

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ»**

Утверждено
Учебно–методическим советом Колледжа
протокол заседания
№ 24 от 20.02. 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И
ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ
(ПМ.01)**

По специальности	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация	Бухгалтер
Форма обучения	очная

Рабочий учебный план по
специальности утвержден
директором 05.11.2019 г.

Калининград

Лист согласования рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69.

Составитель Панюта Г.В.

Рецензенты:

Главный бухгалтер АНПОО «ККУ»

Никитина О.Н.

Представители работодателя:

Главный бухгалтер
ООО «Автозападтранс»

Корнеева В.С.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета колледжа, протокол № 24 от 20.02.2020 г.

Регистрационный номер _____

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	7
3. Структура и содержание профессионального модуля	8
4. Условия реализации программы профессионального модуля	16
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	20
Приложение 1. Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю и методические материалы по его освоению	21
Приложение 2. Программа учебной практики	89
Приложение 3. Программа производственной практики	120

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Профессиональный модуль ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации» входит в профессиональный цикл.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта имущества организации» (далее – Программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и позволяет освоить основной вид профессиональной деятельности и соответствующие профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт в:

– документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации;

уметь:

– принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;

– принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей;

– проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;

– проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;

– проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;

– проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;

– организовывать документооборот;

– разбираться в номенклатуре дел;

– заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) - учетные регистры;

– передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;

– передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;

– исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;

– понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
- поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- оформлять денежные и кассовые документы;
- заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;
- проводить учет основных средств;
- проводить учет нематериальных активов;
- проводить учет долгосрочных инвестиций;
- проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- проводить учет материально-производственных запасов;
- проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- проводить учет готовой продукции и ее реализации;
- проводить учет текущих операций и расчетов;
- проводить учет труда и заработной платы;
- проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет кредитов и займов;

знать:

- основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- понятие первичной бухгалтерской документации;
- определение первичных бухгалтерских документов;
- унифицированные формы первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической;
- принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) - учетных регистров;
- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
- учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по

валютным счетам;

- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
- понятие и классификацию основных средств;
- оценку и переоценку основных средств;
- учет поступления основных средств;
- учет выбытия и аренды основных средств;
- учет амортизации основных средств;
- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
- понятие и классификацию нематериальных активов;
- учет поступления и выбытия нематериальных активов;
- амортизацию нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций;
- учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;
- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;
- учет материалов на складе и в бухгалтерии;
- синтетический учет движения материалов;
- учет транспортно-заготовительных расходов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию;
- сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
- особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
- учет потерь и непроизводственных расходов;
- учет и оценку незавершенного производства;
- калькуляцию себестоимости продукции;
- характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
- технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);
- учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
- учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
- учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
- учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Объем образовательной нагрузки на освоение программы профессионального модуля (с учетом практики): 200 часов, в том числе:

1) Междисциплинарные курсы:

– МДК.01.01 «Практические основы бухгалтерского учёта активов организации» - 80 часов, из них:

теоретическое обучение – 32 часа;

практические занятия – 36 часа;

самостоятельная учебная работа – 10 часов;

консультации – 2 часа.

2) Практики:

– Учебная практика УП.01 – 36 часов;

- Производственная практика ПП.01 – 72 часа.
 - 3) Экзамен по модулю - ПМ.01.ЭК - 12 часов.
- Форма промежуточной аттестации: экзамен по модулю.
Курс – 1, семестр – 2.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации», в том числе профессиональными компетенциями (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.01)

«Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации»

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1-1.4	Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учёта активов организации	80	70	36	-	10	-	-	-
ПК 1.1-1.4	Учебная практика, часов	36	-					36	-
ПК 1.1-1.4	Производственная практика, часов	72	-					-	72
ПК 1.1-1.4	Экзамен по модулю (промежуточная аттестация)	12	-	-	-	-	-	-	-
	Всего:	200	70	36	-	10	-	-	108

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов				Уровень освоения ¹
		Очная форма				
		Всего	в том числе			
ЛЗ	ПЗ		СР			
ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации		186	32	144	10	
МДК 01.01. Практические основы бухгалтерского учёта активов организации		80	32	36	10	
Раздел 1. Документирование хозяйственных операций		8	4	4	-	
Тема 1.1. Организация работы с документами	Содержание учебного материала 1. Сущность и значение бухгалтерских документов. Формы и реквизиты документов. Порядок составления и обработки бухгалтерских документов. 2. Понятие документооборота. Прием и регистрация документов. Принципы группировки документов. Порядок хранения документов.		2			2
	Практические занятия 1. Изучение унифицированных и произвольных форм первичной бухгалтерской документации; их заполнение. 2. Проверка, обработка и группировка документов.			2		
Тема 1.2. План счетов бухгалтерского учета	Содержание учебного материала 1. План счетов бухгалтерского учета. Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета. Порядок составления рабочего плана счетов. 2. Классификация счетов по экономическому содержанию, назначению и структуре.		2			2

¹ Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

	Практические занятия 1. Разработка рабочего плана счетов			2		
Раздел 2. Ведение Бухгалтерского учета имущества организации		50	28	32	-	
Тема 2.1. Учет денежных средств в кассе	Содержание учебного материала 1. Понятие денежных средств и кассовых операций. Организация работы кассира. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. 2. Основные правила ведения кассовой книги. Отчет кассира. Проверка и бухгалтерская обработка кассовых документов. 3. Синтетический учет кассовых операций. Учет денежных документов. 4. Учет переводов в пути. Журнал-ордер №1, ведомость №1, порядок их заполнения с применением бухгалтерской программы .		2			2
	Практические занятия 1. Заполнение кассовых ордеров и кассовой книги. 2. Бухгалтерская обработка кассовых документов. 3. Заполнение учетных регистров.			2		
Тема 2.2. Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банке	Содержание учебного материала 1. Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. 2. Синтетический учет операций по расчетным счетам. Порядок проверки и бухгалтерской обработки выписок банка по расчетным счетам. 3. Журнал-ордер №2, ведомость №2 порядок их заполнения. Аналитический учет операций по расчетным счетам. 4. Учет операций на специальных счетах в кредитных организациях.		2			2
	Практические занятия 1. Заполнение банковских документов. Обработка выписок банка с расчетного счета и заполнение учетных регистров. 2. Учет операций на специальных счетах			2		
Тема 2.3. Учёт нематериальных активов (строка 1110)	Содержание учебного материала 1. Учет движения нематериальных активов. 2. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов. 3. Учет амортизации нематериальных активов.		1			2
	Практические занятия 1. Содержание ПБУ 14/2000 «Учет нематериальных активов» 2. Учет движения нематериальных активов. 3. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.			2		

	4. Учет амортизации нематериальных активов. 5. Примеры практических заданий					
Тема 2.4. Учёт результатов исследований и разработок, нематериальных поисковых активов, материальных поисковых активов (строки 1120, 1130, 1140)	Содержание учебного материала 1. Отражение информации о расходах на завершённые научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы (НИОКР)		1			2
	Практические занятия 1. Работы, включаемые в состав расходов при выполнении научно - исследовательских, опытно - конструкторских и технологических работ 2. Изучение ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов» ПБУ 17/02 «Учет расходов на НИОКР» 3. Сальдо дебетовое по счету 04 «Нематериальные активы» (аналитический счет учета расходов на НИОКР)			2		
Тема 2.5. Учет основных средств (строка 1150)	Содержание учебного материала Учет движения основных средств. 2. Синтетический и аналитический учет основных средств. 3. Учет арендованных основных средств. 4. Инвентаризация основных средств.		2			2
	Практические занятия 1. Содержание ПБУ № 6/01 «Учет основных средств» 2. Отражение на счетах бухгалтерского учета поступлений и выбытий объектов основных средств. 3. Отражение на счетах бухгалтерского учета ремонта объектов основных средств. 4. Оформление инвентаризации основных средств. 5. Примеры практических заданий			2		
Тема 2.6. Учет доходных вложений в материальные ценности (строка 1160)	Содержание учебного материала 1. Учет объектов доходных вложений в материальные ценности 2. Синтетический и аналитический учет долгосрочных вложений.		2		-	2
	Практические занятия 1. Изучение Положения по бухгалтерскому учету доходных вложений в материальные ценности ПБУ 6/01 2. [Сальдо дебетовое по счету 03 «Доходные вложения в материальные ценности»] минус [Сальдо кредитовое по счету 02 «Амортизация основных средств» (без учета амортизации по ОС, учитываемым на счете 01)] 3. Примеры практических заданий			2		
Тема 2.7. Учет финансовых вложений (строка 1170)	Содержание учебного материала 1. Учет финансовых вложений.		2			2

	<p>2. Учет вкладов в уставный капитал других организаций.</p> <p>3. Учет финансовых вложений в ценные бумаги.</p> <p>4. Учет финансовых вложений в займы.</p> <p>Практические занятия</p> <p>1. Содержание ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений»</p> <p>2. Примеры практических заданий</p>					
Тема 2.8. Учет отложенных налоговых активов (строка 1180)	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Отложенный налоговый актив и отложенный налог на прибыль</p>		2			2
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Изучение ПБУ 18/02</p> <p>2. Примеры практических заданий</p>			2		
Тема 2.9. Учет прочих внеоборотных активов (строка 1180)	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Примеры практических заданий</p>					2
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Отражение в бухгалтерском балансе сальдированной (свернутой) суммы отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства возможно при одновременном наличии следующих условий:</p> <p>а) наличие в организации отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств;</p> <p>б) отложенные налоговые активы и отложенные налоговые обязательства учитываются при расчете налога на прибыль.</p> <p>2. Изучение ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль»</p> <p>3. Примеры практических заданий</p>			2		
Тема 2.10. Учет запасов (строка 1210)	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Учет производственных запасов.</p> <p>2. Учет движения производственных запасов.</p> <p>3. Учет поступления производственных запасов.</p> <p>4. Учет отпуска и прочего выбытия производственных запасов.</p>		2			2
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Содержание ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов»</p> <p>2. Составление бухгалтерских проводок по учету материалов при использовании счетов 15 и 16.</p> <p>3. Примеры практических заданий</p>			2		
Тема 2.11. Учет затрат на производство	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Учет затрат на производство.</p> <p>2. Методы калькулирования себестоимости.</p> <p>3. Система счетов для учета затрат на производство.</p>		2			2

	Практические занятия 1. Изучение ПБУ 10/99 «Расходы организаций» 2. Примеры практических заданий			2		
Тема 2.12. Учет готовой продукции и товаров	Содержание учебного материала 1. Учет готовой продукции и товаров. 2. Синтетический учет готовой продукции. 3. Учет товаров и торговой наценки.		2			2
	Практические занятия 1. Изучение ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов» 2. Примеры практических заданий			2		
Тема 2.13. Учёт дебиторской задолженности (строка 1230)	Содержание учебного материала 1. Учёт дебиторской задолженности - задолженности покупателей, заказчиков, заемщиков, подотчетных лиц и т.д., которую организация планирует получить в течение определенного периода времени, а также суммы авансов, выданных поставщикам и подрядчикам. 2. Ведение учета дебиторской задолженности на счетах синтетического и аналитического учета		2			2
	Практические занятия 1. Отражение общей суммы дебиторской задолженности по строке 1230 (сумма дебетовых сальдо по следующим аналитическим счетам) 2. Примеры практических заданий			2		
Тема 2.14. Учёт финансовых вложений (за исключением денежных эквивалентов) (строка 1240)	Содержание учебного материала 1. Что относится и не относится к финансовым вложениям 2. Информация, подлежащая раскрытию в бухгалтерской отчетности с учетом требований существенности		2			2
	Практические занятия 1. Изучение ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений» 2. Примеры практических заданий			2		
Тема 2.15. Учёт денежных средств и денежных эквивалентов (строка 1250)	Содержание учебного материала 1. Отражается по строке 1250 информации об имеющихся у организации денежных средствах в российской и иностранных валютах, а также о денежных эквивалентах 1. Сумма дебетовых сальдо по следующим аналитическим счетам		2			2
	Практические занятия 1. Изучение ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» 2. ПБУ 23/2010 «Отчет о движении денежных средств»			2		

	Примеры практических заданий					
Тема 2.16. Учёт прочих оборотных активов (строка 1260)	Содержание учебного материала 1. Отражение по строке 1260 информации об активах, которые не нашли отражения по другим строкам раздела II баланса. 2. Суммы дебетовых сальдо счетов для учёта прочих оборотных активов.		2			2
	Практические занятия Примеры практических заданий			2		
Консультации		2	-	-	-	
Самостоятельная работа при изучении модуля ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)...	10	-	-	10	
Учебная практика	Виды работ: Осуществление операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств и ценных бумаг с обязательным соблюдением правил, обеспечивающих их сохранность. Получение по оформленным в соответствии с установленным порядком документам денежные средства и ценные бумаги в учреждениях банка. Оформление приходных и расходных документов. Ведение кассового журнала. Составление кассовой отчетности. Сверка фактическое наличие денежных сумм и ценных бумаг с книжным остатком. Прием денежной наличности по приходным кассовым ордерам. Выдача денежных средств по расходным кассовым ордерам. Заполнение кассового отчета кассира. Использование персонального компьютера. Использование контрольно-кассовой машины. Использование терминала. Использование сканера считывания штрих-кода. Использование необходимого программного обеспечения по бухгалтерскому учету. Работа со специальными банковскими программами и информационно-справочными системами. Составление описи ветхих купюр. Составление соответствующих документов для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые. Бережное обращение с деньгами.	36		36		2,3

	Передача в соответствии с установленным порядком денежные средства инкассаторам.					
Производственная практика	<p>Виды работ:</p> <p>Осуществление операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств и ценных бумаг с обязательным соблюдением правил, обеспечивающих их сохранность.</p> <p>Получение по оформленным в соответствии с установленным порядком документам денежные средства и ценные бумаги в учреждениях банка.</p> <p>Оформление приходных и расходных документов.</p> <p>Ведение кассового журнала.</p> <p>Составление кассовой отчетности.</p> <p>Сверка фактическое наличие денежных сумм и ценных бумаг с книжным остатком.</p> <p>Прием денежной наличности по приходным кассовым ордерам.</p> <p>Выдача денежных средств по расходным кассовым ордерам.</p> <p>Заполнение кассового отчета кассира.</p> <p>Использование персонального компьютера.</p> <p>Использование контрольно-кассовой машины.</p> <p>Использование терминала.</p> <p>Использование сканера считывания штрих-кода.</p> <p>Использование необходимого программного обеспечения по бухгалтерскому учету.</p> <p>Работа со специальными банковскими программами и информационно-справочными системами.</p> <p>Составление описи ветхих купюр.</p> <p>Составление соответствующих документов для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые.</p> <p>Бережное обращение с деньгами.</p> <p>Передача в соответствии с установленным порядком денежные средства инкассаторам.</p>	72		72		2, 3
<i>Экзамен по модулю (промежуточная аттестация)</i>		12				2,3
Всего		186	32	144	10	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю, включая перечень лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Образовательные технологии

При реализации различных видов учебной работы по профессиональному модулю используются следующие образовательные технологии:

Интерактивные технологии: Лекция «обратной связи» (лекция-беседа)

Инновационные методы, которые предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно-методических материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и Интернет;
- консультирование студентов с использованием электронной почты;
- использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний обучающихся.

Лицензионное программное обеспечение

В образовательном процессе при изучении профессионального модуля используется следующее лицензионное программное обеспечение:

1. ОС Windows 7.
2. MS Office 2007.
3. Kaspersky Endpoint Security 10.
4. СПС КонсультантПлюс.
5. Система тестирования INDIGO.
6. 1С: Предприятие, версия 8.3.

Современные профессиональные базы данных

В образовательном процессе при изучении профессионального модуля используются следующие современные профессиональные базы данных:

Электронно-библиотечная система «Университетская Библиотека Онлайн» - <https://biblioclub.ru/>.

Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru.

Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>.

Информационные справочные системы

Изучение профессионального модуля сопровождается применением информационных справочных систем:

1. Справочная информационно-правовая система «Гарант».
2. Справочная информационно-правовая система «КонсультантПлюс».

4.2 Основная и дополнительная учебная литература и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения профессионального модуля

Основная литература

1. Сборник задач по бухгалтерскому учету имущества и источников его формирования: [12+] / Г.В. Горбунова, А.В. Бурунова, А.И. Курбетьева, Э.М. Фахреева; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва: Прометей, 2018. – 137 с. : табл. –

Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494929>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-18-7. – Текст: электронный.

2. Теплая, Н.В. Теоретические основы бухгалтерского учета: учебное пособие: [12+] / Н.В. Теплая. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 443 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572395>. – Библиогр.: с. 245-251. – ISBN 978-5-4499-0502-4. – Текст: электронный.

3. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет: учебное пособие: [12+] / Р. Б. Шахбанов, С. Р. Шахбанова. – 5-е изд. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 84 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615803>. – ISBN 978-5-4499-2496-4. – DOI 10.23681/615803. – Текст: электронный.

Дополнительная литература

1. Бухгалтерский учет: учебное пособие: [12+] / П.Я. Папковская, А.Н. Соболевская, А.В. Федоркевич и др. ; под ред. П.Я. Папковской. – Минск : РИПО, 2015. – 380 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463276>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-548-1. – Текст: электронный.

2. Мешалкина, И.В. Бухгалтерский учет: учебник : [12+] / И.В. Мешалкина, Л.А. Иконова. – Минск : РИПО, 2018. – 220 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497481>. – Библиогр.: с. 170-173. – ISBN 978-985-503-783-6. – Текст : электронный.

3. Пономаренко, И.А. Бухгалтерский учет: ответы на экзаменационные вопросы: [16+] / И.А. Пономаренко. – Минск: ТетраСистемс, 2009. – 240 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572091>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-470-843-0. – Текст: электронный.

4. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности: учебник / Г.В. Савицкая. – 4-е изд., испр. – Минск: РИПО, 2016. – 374 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463334>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-569-6. – Текст: электронный.

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022);

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 08.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022);

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 01.07.2021);

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 11.06.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022);

5. Налоговый кодекс Российской Федерации часть I от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 01.05.2022);

6. Налоговый кодекс Российской Федерации часть II от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 01.05.2022).

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 25.02.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022)

8. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 30.12.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022).

9. Федеральный закон «О консолидированной финансовой отчетности» от 27.12.2010 N 208-ФЗ (ред. от 26.07.2019, с изм. от 07.04.2020).

10. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-ФЗ (ред. от 25.02.2022).

11. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998 № 14-ФЗ (ред. от 02.07.2021, с изм. 25.02.2022).

12. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 08.06.2020).

13. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 года № 209-ФЗ (ред. от 02.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022).

14. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утверждено Приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (ред. от 06.04.2015)

15. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утверждено Приказом Минфина России от 08.11.2010 г. N 143н (ред. от 27.11.2020).

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утверждено Приказом Минфина России от 27.11.2006 г. N 154н (ред. от 09.11.2017).

17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утверждено Приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (ред. от 27.11.2020)

18. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы», утверждено приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н

19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утверждено Приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (ред. от 16.05.2016).

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утверждено Приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 07.02.2020).

21. Приказ Росстата «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за ценами и финансами» от 24.07.2019 N 421 (ред. от 30.07.2021).

4.3 Дополнительные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения профессионального модуля

1. «Бухгалтерия.™». Интернет-ресурс: <http://www.buhalteria.ru>

2. «Бухгалтерский учет. Налогообложение. Аудит». Интернет-ресурс: <http://www.audit-it.ru>

3. «В помощь бухгалтеру». Интернет-ресурс: <http://www.vpbuh.ru>

4. «Идеальный справочник. Все, что нужно бухгалтеру» Интернет-ресурс: <http://www.ideals.ru>

5. «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» (ИПБ России). Интернет-ресурс: <http://www.ipbr.ru>

6. «Клуб бухгалтеров» Интернет-ресурс: <http://provodka.ru/>

7. Научная электронная библиотека. Интернет-ресурс: <http://www.eLIBRARY.RU>

8. «Национальный комитет бухгалтеров, финансистов и экономистов». Интернет-ресурс: <http://www.nkbfe.ru>

9. «Реформа бухгалтерского учёта и отчётности II». Интернет-ресурс: <http://www.accountinereform.ru>

10. «Учет в бюджетных организациях». Интернет-ресурс: <http://www.budsetnik.ru/>

11. «Фирма «1С». Интернет-ресурс: 1c.ru

12. Журнал «Время Бухгалтера». Интернет-ресурс: <http://www.v2b.ru/>

13. Журнал «Практическое налоговое планирование». Интернет-ресурс: <http://www.nalosplan.ru/>

14. Федеральная налоговая служба. Интернет-ресурс: <http://www.nalos.ru>

15. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». Интернет-ресурс: <http://biblioclub.ru/> -.

4.4 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по профессиональному модулю

Для изучения профессионального модуля используется мультимедийная аудитория № 210. Мультимедийная аудитория оснащена современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из:

мультимедийного проектора,
проекционного экрана,
акустической системы,

персонального компьютера (с техническими характеристиками не ниже: процессор не ниже 1.6.GHz, оперативная память – 1 Gb, интерфейсы подключения: USB, audio, VGA).

Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть «Интернет».

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе профессионального модуля.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Учебно-методическая литература для данного профессионального модуля имеется в наличии в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека ONLINE», доступ к которой предоставлен обучающимся. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям ФГОС СПО.

4.5 Общие требования к организации образовательного процесса

В целях реализации компетентностного подхода при освоении профессионального модуля предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций), а также педагогической технологии «Имитационная фирма (учебный банк)», где происходит имитационное моделирование деятельности бухгалтерии предприятия со всеми присущими ей организационными формами и рабочими процессами.

Реализация программы профессионального модуля предполагает выполнение обучающимися практических работ, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

Реализация программы профессионального модуля предполагает учебную и производственную практику. Практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Обязательным условием допуска к практике в рамках профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» является освоение междисциплинарного курса «Практические основы бухгалтерского учета активов организации».

При проведении практических занятий в зависимости от сложности изучаемой темы и технических условий возможно деление учебной группы на подгруппы численностью не менее 8 человек, что способствует индивидуализации обучения, повышению качества обучения

4.6 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю:

- наличие высшего профессионального образования по специальности экономического направления, соответствующей профилю модуля;
- опыт деятельности в сфере бухгалтерского учета;
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Типовые задания, база тестов и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения профессионального модуля (в том числе в процессе его освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении 1 к рабочей программе профессионального модуля.

Универсальная система оценивания результатов обучения выполняется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНПОО «ККУ», утвержденным приказом директора от 03.02.2020 г. № 31 о/д и включает в себя системы оценок:

- 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;
- 2) «зачтено», «не зачтено».

Критерии и методы оценки результатов освоения профессионального модуля

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Обработать первичные бухгалтерские документы	Выполнение практических заданий по приему, обработке первичных документов; демонстрация навыков работы с первичными бухгалтерскими документами с использованием информационно-компьютерных технологий.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации	Выполнение работ по составлению рабочего плана счетов	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные

рабочий план счетов бухгалтерского учета организации		работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	Выполнение работ по учету денежных средств на расчетных и специальных счетах; выполнение работ по оформлению денежных и кассовых документов, заполнению кассовой книги и отчета кассира в бухгалтерию	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Решение практических заданий по учету основных средств; - решение практических заданий по учету нематериальных активов; решение практических заданий по учету долгосрочных инвестиций, финансовых вложений и ценных бумаг; решение практических заданий по учету материальнопроизводственных запасов; решение практических заданий по учету затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции; решение практических заданий по учету готовой продукции; решение практических заданий по учету труда и заработной платы; выполнение заданий по учету текущих операций и расчетов	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).

Приложение 1
к рабочей программе профессионального
модуля «Документирование хозяйственных
операций и ведение бухгалтерского учета
активов организации» (ПМ.01)

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВХОДНОГО,
ТЕКУЩЕГО, РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ
МОДУЛЮ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ЕГО ОСВОЕНИЮ**

**ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И ВЕДЕНИЕ
БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ
(ПМ.01)**

По специальности	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация	Бухгалтер
Форма обучения	очная

Рабочий учебный план по
специальности утвержден
директором 05.11.2019 г.

Оценочные средства по итогам освоения профессионального модуля

1. Цель оценочных средств

Целью оценочных средств является установление соответствия уровня подготовленности обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации».

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации». Перечень видов оценочных средств соответствует рабочей программе модуля.

Комплект оценочных средств включает контрольные материалы для проведения всех видов контроля в форме устного опроса, практических занятий, и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к экзамену.

Структура и содержание заданий – задания разработаны в соответствии с рабочей программой профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации».

2. Результаты освоения профессионального модуля

Результатами освоения профессионального модуля являются:

Знать:

31 – основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;

32 – понятие первичной бухгалтерской документации;

33 – определение первичных бухгалтерских документов;

34 – унифицированные формы первичных бухгалтерских документов;

35 – порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов: формальной, по существу, арифметической;

36 – принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;

37 – порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;

38 – порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) - учетных регистров;

правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;

39 – сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

310 – теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

311 – инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

312 – принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;

313 – классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;

314 – два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;

315 – учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

316 – учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

317 – особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

318 – порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;

319 – правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;

- 320 – понятие и классификацию основных средств;
- 321 – оценку и переоценку основных средств;
- 322 – учет поступления основных средств;
- 323 – учет выбытия и аренды основных средств;
- 324 – учет амортизации основных средств;
- 325 – особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
- 326 – понятие и классификацию нематериальных активов;
- 327 – учет поступления и выбытия нематериальных активов;
- 328 – амортизацию нематериальных активов;
- 329 – учет долгосрочных инвестиций;
- 330 – учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- 331 – учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;
- 332 – документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;
- 333 – учет материалов на складе и в бухгалтерии;
- 334 – синтетический учет движения материалов;
- 335 – учет транспортно-заготовительных расходов;
- 336 – учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию;
- 337 – сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
- 338 – особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
- 339 – учет потерь и непроизводственных расходов;
- 340 – учет и оценку незавершенного производства;
- 341 – калькуляцию себестоимости продукции;
- 342 – характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
- 343 – технологию реализацию готовой продукции (работ, услуг);
- 344 – учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
- 345 – учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
- 346 – учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
- 347 – учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.

Уметь:

- У1 – принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
- У2 – принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей;
- У3 – проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
- У4 – проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- У5 – проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
 - проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
- У6 – организовывать документооборот;
- У8 – разбираться в номенклатуре дел;
- У9 – заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) - учетные регистры;
- У10 – передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;

У11 – передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;

У12 – исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;

У13 – понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

У14 – обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;

У15 – поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

У16 – проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

У17 – проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

У18 – учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

У19 – оформлять денежные и кассовые документы;

У20 – заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;

У21 – проводить учет основных средств;

У22 – проводить учет нематериальных активов;

У23 – проводить учет долгосрочных инвестиций;

У24 – проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;

У25 – проводить учет материально-производственных запасов;

У26 – проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;

У27 – проводить учет готовой продукции и ее реализации;

У28 – проводить учет текущих операций и расчетов;

У29 – проводить учет труда и заработной платы;

У30 – проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;

У31 – проводить учет собственного капитала;

У32 – проводить учет кредитов и займов.

Иметь практический опыт в:

ПО1 – документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и уровня владений формирующихся компетенций в рамках освоения профессионального модуля. В соответствии с учебным планом и рабочей программой профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» предусматривается входной, текущий, периодический и итоговый контроль результатов освоения.

4. Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта, в процессе освоения профессионального модуля, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения профессионального модуля

Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения входного контроля

Задание 1.

Определить валюту бухгалтерского баланса (на 01.01.200X) на основании следующих данных (устно):

Остатки по счетам синтетического учета на 01.01.200X г. (тыс. руб.)

1.	Основные средства	120 000
2.	Материалы	1 000
3.	Расчетный счет	7 600
4.	Незавершенное производство	3 000
5.	Задолженность поставщикам	6 000
6.	Задолженность покупателей	400
7.	Краткосрочный кредит банка	8 000
8.	Уставный капитал	90 000
9.	Нераспределенная прибыль	10 000
10.	Амортизация основных средств	20 000
11.	Добавочный капитал	7 000
12.	Касса	500
13.	Резервный капитал	6 500
14.	Готовая продукция	15 000

Задание 2.

Составьте бухгалтерский баланс на основании следующих данных:

Счет б/у	Остатки по счетам синтетического учета	на 01.01.200X, тыс. руб.	на 01.07.200X тыс. руб.
01	Основные средства	661 300	711 300
80	Уставный капитал	639 040	639 040
10	Сырьё и материалы	94 620	114 000
02	Амортизация основных средств	200 000	250 000
50	Касса	700	1 300
69	Расчеты с внебюджетными фондами	8 200	3 000
60	Расчеты с поставщиками	7 000	10 500
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	11 440	1 670
51	Расчетные счета	118 900	20 000
76	Расчеты с кредиторами	1 910	200
76	Расчеты с дебиторами	7 750	5 000
62	Задолженность покупателей	34 000	45 000
63	Резервы по сомнительным долгам	12000	12000
43	Готовая продукция	8 000	69 810
82	Резервный капитал	20 000	20 000
84 (99)	Прибыль	25 680	30 000

Задание 3.

Составьте бухгалтерский баланс на основании следующих данных (суммы в рублях):

№	Остатки по счетам синтетического учета	на 01.01.200X	на 01.07.200X
1.	Материалы	5 000	8 000
2.	Остаток незавершенного производства	4 500	7 000
3.	Задолженность поставщикам	220 000	40 000
4.	Задолженность по заработной плате рабочим	100 000	120 000
5.	Основные средства	500 000	550 000
6.	Начисленная амортизация основных средств	250 000	270 000
7.	Нематериальные активы	200 000	200 000
8.	Начисленная амортизация нематериальных активов	50 000	60 000
9.	Денежные средства в кассе	20 000	15 000
10.	Денежные средства на расчетном счете	150 000	250 000
11.	Денежные средства на валютном счете	70 000	20 000
12.	Полученный заем на 10 месяцев	80 000	-
13.	Выданный заем на 2 года	120 000	120 000
14.	Убыток прошлого года	30 000	-
15.	Прибыль отчетного года	-	50 000
16.	Задолженность органам социального страхования	5 000	7 500
17.	Задолженность по налогам и сборам	65 000	40 000
18.	Дебиторская задолженность подотчетных лиц	5 000	-
19.	Кредиторская задолженность подотчетных лиц	-	7 000
20.	Долгосрочные кредиты банков	100 000	350 000
21.	Уставный капитал	220 000	220 000
22.	Задолженность поставщикам	10 000	2 500
23.	Собственные акции, выкупленные у акционеров	20 000	-
24.	Резервный капитал	94 500	143 000
25.	Задолженность покупателей	70 000	140 000

Задание 4.

Восстановить содержание хозяйственных операций:

Номер и наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет 71	Счет 50	1 400
Счет 26	Счет 02	5 039
Счет 43	Счет 20	18 000
Счет 23	Счет 70	146 300
Счет 23	Счет 69	39 500
Счет 70	Счет 68	1 560
Счет 50	Счет 51	150 000
Счет 70	Счет 50	120 000
Счет 70	Счет 76	30 000
Счет 10	Счет 71	1 200
Счет 50	Счет 71	200

Задание 5.

Составить бухгалтерские проводки по корреспонденции счетов и объяснить содержание хозяйственного факта:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет «Основные производства»	Счет «Расчеты с персоналом по оплате труда»	50 000
Счет «Общехозяйственные расходы»	Счет «Расчеты с персоналом по оплате труда»	20 000
Счет «Основные производства»	Счет «Расчеты с органами социального страхования и обеспечения»	13 000
Счет «Общехозяйственные расходы»	Счет «Расчеты с органами социального страхования и обеспечения»	5 400
Счет «Расчеты с персоналом по оплате труда»	Счет «Расчеты по налогам и сборам»	7 000
Счет «Расчеты с персоналом по оплате труда»	Счет «Расчеты с разными кредиторами»	3 000
Счет «Расчеты с органами социального страхования и обеспечения»	Счет «Расчеты с персоналом по оплате труда»	5 600
Счет «Основные производства»	Счет «Материалы»	7 200
Счет «Общехозяйственные расходы»	Счет «Материалы»	12 300
Счет «Основные производства»	Счет «Общехозяйственные расходы»	37 700
Счет «Готовая продукция»	Счет «Основные производства»	117 900
Счет «Недостачи и потери от порчи ценностей»	Счет «Готовая продукция»	8 200
Счет «Основные производства» Счет «Недостачи и потери от порчи ценностей»	Счет «Готовая продукция»	8 200
Счет «Материалы»	Счет «Прочие доходы и расходы»	15 000
Счет «Касса»	Счет «Расчетные счета»	65 600

Задание 6.

Составить бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям:

- 1) Начислена заработная плата рабочим основного производства – 50 000 руб.
- 2) Начислена заработная плата персоналу заводоуправления – 30 000 руб.
- 3) Начислена заработная плата рабочим за ремонт оборудования – 8 000 руб.
- 4) Начислены обязательные платежи во внебюджетные фонды – 2 500 руб.
- 5) Из зар. платы удержан налог на доходы физических лиц – 8 200 руб.
- 6) Начислена амортизация оборудования цеха – 2 000 руб.
- 7) Отпущены со склада материалы на ремонт оборудования цеха – 6 000 руб.
- 8) С расчетного счета поступило в кассу – 75 000 руб.
- 9) Выдана заработная плата рабочим из кассы – 70 000 руб.
- 10) Выданы Степановой С.М. деньги из кассы на командировочные расходы – 3 000 руб.
- 11) Отпущены со склада материалы на изготовление продукции – 12 600 руб.
- 12) Общепроизводственные расходы списаны на затраты производства – ? руб.
- 13) Возвращен заем работником Федоровым П.И. – 6 800 руб.
- 14) Сдано по объявлению о взносе наличными на расчетный счет – 9 800 руб.

- 15) Получены на расчетный счет платежи от покупателей – 12 500 руб.
 16) Оплачены платежи: в бюджет (налоги) – 15 650 руб.
 - органам социального страхования и обеспечения – 2 500 руб.

Задание 7.

Составить бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям:

- 1) Акцептованы счета поставщиков за поступившие материалы – 12 000 руб.
- 2) Начислен НДС на приобретенные материалы – 2 160 руб.
- 3) Отпущены со склада в производство материалы – 6 500 руб.
- 4) Выданы под отчет Иванову Р.Т. из кассы деньги на канц.товары – 300 руб.
- 5) Оплачены (безналично) счета поставщиков за поступившие материалы – ? руб.
- 6) На расчетный счет зачислена краткосрочная ссуда банка – 10 000 руб.

Задание 8.

Восстановить содержание хозяйственных операций:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет 20	Счет 70	88 106
Счет 20	Счет 69	3 004
Счет 50	Счет 51	1 400
Счет 71	Счет 50	50 390
Счет 51	Счет 50	18 910
Счет 10	Счет 60	17 145
Счет 66	Счет 51	12 000
Счет 52	Счет 62	45 200
Счет 90/9	Счет 99	30 000
Счет 99	Счет 68	7 200
Счет 99	Счет 84	32 800
Счет 84	Счет 70	10 000
Счет 84	Счет 75	8 300
Счет 84	Счет 82	14 500

Задание 9.

Произведите группировку источников формирования хозяйственных средств организации по разделам пассива баланса.

1.	Задолженность за полученные от поставщиков материалы	1100
2.	Задолженность по налогам и сборам	600
3.	Уставный капитал	100 000
4.	Резервный капитал	15 000
5.	Добавочный капитал	6 800
6.	Финансовые вложения	22 320
7.	Долгосрочные кредиты банка	15 000
8.	Резерв под обесценение финансовых вложений	5 600
9.	Задолженность по отчислениям на социальное страхование	350
10.	Задолженность персоналу по оплате труда	1 810
11.	Краткосрочные кредиты	5 000
12.	Долгосрочные займы	10 400
13.	Расходы будущих периодов	5 970
14.	Задолженность прочим кредиторам	500

15.	Нераспределенная прибыль отчетного года	9 800
16.	Задолженность учредителям по выплате доходов	695
17.	Доходы будущих периодов	2 360

Задание 10.

Выписать первичные документы: счет-фактуру и платежное поручение, накладную и доверенность по ситуациям.

По договору № 56 от 22.01.200X г. поставщик ОАО «Кор» выставил счет на сумму поставки (с НДС) - ЗАО «Рассвет». При получении товара, ответственным представителем покупателя представлены: копия счета-фактуры № 26 от 28.01.200X г. с акцептом (подпись, подтверждающая согласие на оплату), копия платежного поручения, с отметкой банка об оплате 31.01.200X (вид оплаты -01, очер. платежа -5, код платежа) и доверенность на получение товарно-материальных ценностей. По доверенности уполномоченный представитель покупателя получает следующие виды продукции, оформленные в накладной, НДС – 18 %:

1. Карбид кальция - 1,5 т (тонн); цена (без НДС)— 430 руб. за тонну.
2. Аммоний хлористый - 1,8 т (тонн); цена (без НДС) – 250 руб. за тонну.
3. Электроды, d = 4мм – 0,5 т (тонны); цена (без НДС) –1500 руб. за тонну.

Реквизиты поставщика: ОАО «Кор» , 606015 г. Дзержинск, пр. Ленина, к.100, тел.(8313) 52-55-XX; ИНН/КПП 5249065041/524901007, расчетный счет № 40102910103510000216 в АКБ «Альфабанк» (БИК - 042524936, кор.счет № 30101810100000000432).

Реквизиты покупателя (плательщика): ЗАО «Рассвет», 603000 г. Нижний Новгород, пр. Ильича, д. 20, тел. (8312) 35-46-00; ИНН/КПП 5228002123/522801003 расчетный счет № 40503810100000001050 в «НБД-Банке» (БИК- 042524412, кор.счет № 30101810100000000123).

Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля**Примерные (типовые) задания****Тема 1.1. Организация работы с документами****Задание 1.**

Внимательно ознакомившись с текстами Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации», сформулируйте ответы на следующие вопросы.

1.1. Сформулируйте определение системы нормативного регулирования бухгалтерского учета.

1.2. Перечислите категории субъектов, на которых распространяется действие Федерального закона «О бухгалтерском учете».

1.3. Приведите определение стандарта бухгалтерского учета, содержащееся в Федеральном законе «О бухгалтерском учете».

1.4. Что такое международный стандарт бухгалтерского учета в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете»?

1.5. Что признается отчетным периодом при составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности?

1.6. Перечислите объекты бухгалтерского учета в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

1.7. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии?

1.8. Укажите задачи бухгалтерского учета, перечисленные в Положении по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.

1.9. Какими способами может быть организована бухгалтерская работа на предприятии?

1.10. Перечислите требования, предъявляемые к ведению бухгалтерского учета в Российской Федерации.

Задание 2.

Заполните пропуски в предложениях, ориентируясь на нормы Положений по бухгалтерскому учету.

2.1. В соответствии с ПБУ 22/2010 (название ПБУ) неправильное отражение (неотражение) фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и (или) бухгалтерской отчетности организации называется _____.

2.2. Сроком полезного использования согласно ПБУ 6/01 (название ПБУ) является _____.

2.3. Согласно ПБУ 5/01 (название ПБУ) под готовой продукцией понимают _____.

2.4. К финансовым вложениям в соответствии с ПБУ 19/02 (название ПБУ) относят: _____.

2.5. Расходами организации согласно ПБУ 10/99 (название ПБУ) признается _____.

2.6. В соответствии с ПБУ 20/03 (название ПБУ) под совместно осуществляемыми операциями понимают _____.

2.7. ПБУ 14/2007 (название ПБУ) относит к нематериальным активам такие объекты, как _____.

2.8. ПБУ 15/2008 (название ПБУ) предусматривает, что основная сумма обязательства по полученному займу (кредиту) отражается в бухгалтерском учете организацией-заемщиком как _____.

2.9. Отчет о движении денежных средств согласно ПБУ 23/2011 (название ПБУ) представляет собой _____.

2.10. Под отчетной датой в соответствии с ПБУ 4/99 (название ПБУ) понимается _____.

Тема 1.2. План счетов бухгалтерского учета

Задание 1.

Разнесите объекты ООО «Актив» по счетам бухгалтерского учёта, используя План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций (указывайте номер и наименование счета).

№ п/п	Наименование объекта	Остаток на 01.01.20 г.
1	Топливо	400
2	Задолженность поставщикам за приобретенные материалы	30 100
3	Тарные материалы	800
4	Нераспределенная прибыль	28 700
5	Средства на валютном счете	2 000
6	Налог на добавленную стоимость по приобретённым ценностям	3 300
7	Задолженность по долгосрочному кредиту банка	95 000
8	Задолженность персоналу по оплате труда	34 800
9	Средства на расчетном счете	15 000
10	Основные средства цехов вспомогательного производства	191 000

11	Задолженность бюджету по налогам и сборам	18 100
12	Добавочный капитал	13 500
13	Средства в кассе организации	500
14	Уставный капитал	70 000
15	Задолженность покупателей за готовую продукцию	21 000
16	Нематериальные активы	67 500
17	Амортизация основных средств	32 400
18	Готовая продукция	62 000
19	Задолженность Фонду социального страхования	8 700
20	Резервный капитал	32 200
21	Долгосрочные финансовые вложения	13 200
22	Строительные материалы	1 300
23	Задолженность Пенсионному фонду	8 100
24	Задолженность арендодателю	11 600
25	Задолженность работника по предоставленному ему займу	5 200

Результаты оформите в виде таблицы следующей формы.

№ п/п	Наименование объекта	Сумма, руб.	Номер и наименование счета бухгалтерского учета

Задание 2.

Классифицируйте объекты по составу и размещению (внеоборотные или оборотные активы) и по источникам их формирования (собственные или заемные), рассчитайте итоги по каждой группе объектов, результаты расчетов представьте в виде таблицы.

№	Классификация средств по составу и размещению	Сумма (руб.)	№	Классификация средств по источникам образования	Сумма (руб.)
I	Внеоборотные активы		I	Собственные средства	
	ИТОГО:			ИТОГО:	
II	Оборотные активы		II	Заемные средства	
	ИТОГО:			ИТОГО:	
	Итого средств по составу и размещению (активов)			Итого средств по источникам формирования имущества (пассивов)	

Задание 3

Задание. Откройте счета бухгалтерского учета, оформите бухгалтерские записи, определите остатки по счетам на конец периода.

I. Остаток средств на расчётном счёте на начало месяца составлял 2 480 500 рублей.

В течение месяца были совершены следующие хозяйственные факты:

№ п/п	Содержание хозяйственного факта	Сумма, руб.
1	получены денежные средства на расчетный счет от покупателя за готовую продукцию	86 900

2	погашена с расчетного счета задолженность по налогам и сборам	12 700
3	перечислены с расчетного счета взносы на обязательное медицинское страхование	1 400
4	зачислен на расчетный счет долгосрочный кредит банка	280 000
5	снято с расчетного счета в кассу для выдачи на хозяйственные расходы	16 200
6	перечислена с расчетного счета заработная плата работникам организации	75 200
7	перечислено поставщику в счет погашения задолженности за поставленные материалы	10 200
8	зачислена на расчетный счет арендная плата от арендатора	36 500
9	уплачены взносы на пенсионное обеспечение	11 800
10	перечислены с расчетного счета средства работнику в виде займа	25 000

II. На начало месяца организация имела задолженность перед поставщиком в размере 14 000 рублей.

В течение периода были совершены следующие хозяйственные факты:

№ п/п	Содержание хозяйственного факта	Сумма, руб.
1	выплачены из кассы денежные средства поставщику	8 900
2	получены по накладной тарные материалы от поставщика	70 000
3	отражен НДС поставщику за приобретенные материалы	12 600
4	приобретены у поставщика товары	95 000
5	отражен НДС поставщику за приобретенные товары	17 100
6	перечислено с расчетного счета поставщику за приобретенные товары	112 100
7	произведена оплата поставщику за материалы через подотчетное лицо	35 000

III. На начало отчетного периода задолженность организации по заработной плате перед работниками составляла 17 200 рублей.

В течение периода были совершены следующие хозяйственные факты:

№ п/п	Содержание хозяйственного факта	Сумма, руб.
1	начислена заработная плата работникам основного производства	78 000
2	начислена заработная плата работникам вспомогательного производства	45 600
3	начислена заработная плата административно-управленческому персоналу	38 000
4	удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц	18 300
5	удержано из заработной платы в счет возмещения материального ущерба	2 100
6	удержано из заработной платы в счет погашения займа, предоставленного работнику	3 600
7	выдана из кассы заработная плата работникам	96 200

IV. На начало отчетного периода задолженность подотчетного лица перед организацией составляла 420 рублей.

В течение периода были совершены следующие хозяйственные факты:

№ п/п	Содержание хозяйственного факта	Сумма, руб.
1	выдано из кассы на командировочные расходы	11 700
2	выдано из кассы под отчёт на хозяйственные нужды	8 600
3	приобретены строительные материалы подотчётным лицом	4 500
4	приобретено топливо подотчётным лицом	1 900
5	оплачено поставщику через подотчётное лицо	1 700
6	возвращены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы	12 450

V. На начало периода остаток материалов в денежном выражении составил 13 500 рублей.

В течение периода были совершены следующие хозяйственные факты:

№ п/п	Содержание хозяйственного факта	Сумма, руб.
1	получены материалы от поставщика	110 000
2	приобретены материалы подотчётным лицом	11 200
3	получены материалы от учредителя в качестве вклада в Уставный капитал	7 600
4	израсходованы материалы на нужды управленческого персонала	98 400
5	израсходованы материалы на нужды вспомогательного производства	12 300
6	израсходованы материалы на общепроизводственные нужды	4 200

Тема 2.1. Учет денежных средств в кассе

Задание 1.

Заполните следующие документы и учетные регистры:

- приходный кассовый ордер № 201 и расходный кассовый ордер № 359;
- кассовую книгу за 3 декабря 2018 г.
- авансовый отчёт № 59 от 26 декабря 2018 г.
- платёжное поручение № 187 от 5 декабря 2018 г.
- денежный чек № 31540 от 3 декабря 2018 г.
- ведомость № 1 и журнал-ордер № 1 за декабрь 2018 г.
- ведомость № 2 и журнал-ордер № 2 за декабрь 2018 г.
- журнал-ордер № 7 за декабрь 2018 г.

*Примечание

1) Выписка остатков по счёту 71 "Расчёты с подотчётными лицами" на 1 декабря 2018 г.

Фамилия И.О.	Должность	Сумма, руб.	
		Дебет	Кредит
Иванов И.Н.	инженер		1500

2) Остаток средств в кассе на начало дня – 10 000 рублей; лимит остатка наличных денег – 10 000 рублей. Остаток средств на расчётном счёте на начало месяца – 4 250 000 рублей.

Справочная информация

ООО «Эстель»

ИНН 5903053085 КПП 590301001

Расчётный счёт: 407 02 810 4 0000 0002 072

Банк: Дзержинское отделение № 6984 Западно-Уральского банка Сбербанка РФ г. Пермь

Кор./сч. № 30101810800000000606

БИК 045744606

Директор: Белоногов Владимир Иванович

Гл. бухгалтер: Ф.И.О. студента

Кассир: Минина Ольга Васильевна (паспорт 57 04 № 234 567 выдан УВД

Индустриального района г. Перми 12.12.2004г.

ООО «Арендодатель»

ИНН 5906043824 КПП 590602004

Расчётный счёт: 407 02 810 5 0000 0004 458

Банк: Мотовилихинское отделение № 1793 Западно-Уральского банка Сбербанка РФ

г. Пермь

Кор./сч. № 30101810900000000603

БИК 045773603

Задание 2.

Записать на счетах бухгалтерского учета кассовые операции и заполнить кассовый отчет за день. Определить остаток по кассе на конец дня.

Остаток по кассе на начало дня – 10 000 руб.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1.	Получены по чеку в кассу с расчетного счета наличные деньги:	
	- для выплаты заработной платы - 50000 руб.;	50 000
	- на командировочные и хозяйственные расходы	12 000
2.	Выдана заработная плата работникам организации за месяц	40 000
3.	Депонирована не выданная заработная плата	?
4.	Внесена на расчетный счет из кассы не выданная заработная плата	?
5.	Выдано под отчет Сомову И.Т. на хозяйственные нужды	2 000
6.	Выдано Купцовой И.Р. на командировочные расходы	10 000
7.	Согласно утвержденным авансовым отчетам признаны в учете затраты:	
	- командировочные по заготовлению материалов,	11 220
	в т.ч. НДС (18%),	?
	- хозяйственные на приобретение канцтоваров,	2 000
	в т.ч. НДС (18%).	?
8.	Возмещен из кассы перерасход Купцовой И.Р.	?

Задание 3

Заполнить лист кассовой книги ООО "Ревани" за один рабочий день. Выписать приходные и расходные кассовые ордера по совершенным хозяйственным операциям. Рассчитать оборот по приходу, оборот по расходу, остаток наличных денежных средств на конец дня.

Остаток денежной наличности на начало дня - 1000 руб.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1.	Получена выручка наличными денежными средствами от ООО "Стиль" за выполненные работы в окончательный расчет (на основании договора на выполнение работ и счета-фактуры)	20 500
2.	Оприходованы наличные денежные средства, полученные из банка по чеку № 8255321 на заработную плату и выплату денежных средств на	105 000

	командировочные расходы (на основании выписки банка)	
3.	Выданы наличные денежные средства под отчет Степанову И.Т. на командировочные расходы на основании приказа руководителя	3 000
4.	Выданы наличные денежные средства под отчет Топоркову М.Р. за покупку материалов на основании авансового отчета и товарного чека	5 000
5.	Выдана заработная плата работникам организации по платежной ведомости № 17	97 000
6.	Возвращена работником организации Семеновым О.Г. неиспользованная подотчетная сумма на основании авансового отчета и прочих оправдательных документов	200
7.	Выдана ссуда работнику Левченко Т.И. по его заявлению 300 8. Сдана на расчетный счет выручка по объявлению о взносе наличными	20 500

Тема 2.2. Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банке

Задание 1

Записать на счетах операции по движению денежных средств и указать первичные документы.

Сальдо на начало месяца: по 50 счету – 7000 руб., по 51 счету – 1200000 руб.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1.	С расчетного счета перечислена предоплата поставщику за товар	140 000
2.	С расчетного счета перечислены платежи по долгосрочному кредиту	25 000
3.	Получены в кассу с расчетного счета средства на командировочные расходы	20 000
4.	Выданы из кассы денежные средства под отчет работнику на командировку	20 000
5.	На расчетный счет получена арендная плата	45 000
6.	С расчетного счета оплачены приобретенные акции другой организации	310 000
7.	На расчетный счет поступила предоплата за продукцию от покупателей	50 000
8.	В кассу возвращен неиспользованный работником аванс	4 000
9.	На расчетный счет получен штраф от поставщика	16 400
10.	С расчетного счета перечислена задолженность:	
	- по НДС,	23 000
	- по НДФЛ,	16 000
	- по налогу на прибыль	27 000
11.	Получены в кассу с расчетного счета средства для выдачи заработной платы	70 000
12.	Выдана заработная плата работникам организации	66 000
13.	Депонирована не выданная заработная плата	?
14.	Внесена на расчетный счет депонированная заработная плата	?
15.	На расчетный счет поступила задолженность от покупателей за продукцию	200 000
16.	Оплачена с расчетного счета задолженность поставщику за товар	130 000
17.	С расчетного счета перечислена государственная пошлина суду	2 500
18.	На расчетный счет получен краткосрочный кредит	30 000

Определить сальдо на конец месяца по счету 50 и счету 51.

Задание 2

Записать на счетах операции по движению денежных средств и указать первичные документы.

Сальдо на начало месяца: по 50 счету – 10000 руб., по 51 счету – 900000 руб.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1.	Получены в кассу с расчетного счета средства для выдачи заработной платы	50 000
2.	Выдана заработная плата работникам организации	45 000
3.	Депонирована не выданная заработная плата	?
4.	Внесена на расчетный счет депонированная заработная плата	?
5.	На расчетный счет поступила предоплата за продукцию от покупателей	150 000
6.	С расчетного счета перечислены платежи по краткосрочному кредиту	25 000
7.	С расчетного счета перечислена арендная плата	40 000
8.	Получены в кассу с расчетного счета средства на командировочные расходы	30 000
9.	Выданы из кассы денежные средства под отчет работнику на командировку	30 000
10.	С расчетного счета перечислена задолженность:	
	- по налогу на имущество,	27 000
	- по НДС,	18 000
	- по налогу на прибыль	34 000
11.	В кассу возвращен неиспользованный работником аванс	5 000
12.	На расчетный счет поступила задолженность от покупателей за продукцию	450 000
13.	Оплачена с расчетного счета задолженность поставщику за оборудование	200 000
14.	С расчетного счета перечислен штраф покупателю	185 000
15.	С расчетного счета оплачены приобретенные облигации	230 000

Определить сальдо на конец месяца по счету 50 и счету 51.

Задание 3

Записать на счетах бухгалтерского учета операции по движению денежных средств в иностранной валюте.

Сальдо на 01.03.05 по текущему валютному счету – 100000 \$, курс Банка России за 1 \$ США – 27,00 руб.

За месяц были проведены следующие операции.

№	Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1.	01.03	Получены в кассу с текущего валютного счета денежные средства на командировочные расходы, курс Банка России за 1 \$ США – 28,00 руб.	1 200 \$
2.	01.03	Из кассы выданы средства под отчет работнику на командировку	1 200 \$
3.	10.03	Приняты к бухгалтерскому учету материалы от поставщика, курс Банка России за 1 \$ США – 29,00 руб.	65 000 \$
4.	15.03	С текущего валютного счета перечислена задолженность поставщику, курс Банка России за 1 \$ США – 30,00 руб.	65 000 \$
5.	15.03	Сумма курсовой разницы по расчетам с поставщиками	?

		относится на внереализационные доходы (расходы)	
6.	20.03	Признана в бухгалтерском учете выручка по предъявленным расчетно-платежным документам за отгруженную покупателю продукцию, курс Банка России за 1 \$ США - 30,50 руб.	100 000 \$
7.	25.03	На транзитный валютный счет получена задолженность покупателя, курс Банка России за 1 \$ США – 31,00 руб.	100 000 \$
8.	25.03	Сумма курсовой разницы по расчетам с покупателями относится на внереализационные доходы (расходы)	?

Определить сальдо на конец месяца по текущему валютному счету и выявить курсовую разницу, если курс Банка России за 1 \$ США на последнее число месяца – 31,50 руб.

Задание 4

Записать на бухгалтерских счетах операции по приобретению валюты. Определить курсовую разницу при покупке валюты.

№	Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1.	10.03	С расчетного счета перечислены денежные средства для приобретения 500 \$ США, рыночный курс за 1 \$ США - 29,50 руб.	14 750 руб.
2.	10.03	На валютный счет зачислена валюта, курс Банка России за 1 \$ США – 29,00 руб.	500 \$
3.	10.03	Согласно договору, заключенному с банком, комиссионное вознаграждение списывается с рублевого счета организации	150 руб.

Тема 2.3. Учёт нематериальных активов

Задание 1

Организация получила от участника в качестве вклада в уставный капитал исключительное право на товарный знак.

Согласованная сторонами стоимость исключительного права на товарный знак составляет 470 500 руб. Сумма НДС, подлежащая восстановлению и переданная передающей стороной, составляет 18 000 руб. За регистрацию договора об отчуждении исключительных прав и внесение изменений в реестр товарных знаков организация уплатила пошлины в общей сумме 9500 руб. Товарный знак начинает использоваться для маркировки выпускаемой продукции в месяце внесения изменений в свидетельство на товарный знак.

Задание. Составить журнал регистрации операций, указав корреспонденцию счетов.

Решение. Журнал регистрации операций составляется по следующей форме.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Уплачена с расчетного счета пошлина за регистрацию договора об отчуждении исключительных прав на товарный знак	76	51	8000
2	Уплачена с расчетного счета пошлина за внесение изменений в реестр и свидетельство	76	51	1500
3	Отражено получение исключительного права на товарный знак в качестве вклада	08-5	75-1	470 500

	участника в уставный капитал организации			
4	Отражена сумма НДС, переданная участником	19-2	65-1	18 000
5	Уплаченные пошлины включены в фактические затраты на приобретение НМА (8000 + 1500)	08-5	76	9500
6	Исключительное право на товарный знак учтено в составе НМА (470 500 + 9500)	04	08-5	480 000
7	Предъявлен к вычету НДС, восстановленный правообладателем	68-1	19-2	18 000

Задание 2.

Организация приобрела у юридического лица исключительное право на товарный знак. Расходы организации на приобретение составили 29 500 руб., в том числе НДС – 4500 руб.

Задание. Составить журнал регистрации операций, указав корреспонденцию счетов.

Решение. Журнал регистрации операций составляется по следующей форме.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет за приобретенный объект	08-5	60	25 000
2	Отражен НДС, предъявленный продавцом	19-2	60	4500
3	Исключительные права на товарный знак отражены в составе НМА	04	08-5	25 000
4	Предъявлен НДС бюджету	68-1	19-2	4500
5	Перечислено с расчетного счета за приобретенный НМА	60	51	29 500

Задание 3

Согласно договору организация оплатила работы по проведению опытно-конструкторских и технологических работ, результатом которых является создание технологии изготовления нового вида продукции, в сумме 2400000 руб. По результатам рассмотрения заявки организация получила патент на изобретение и заплатила патентные пошлины в сумме 2800 руб.

Задание. Составить журнал регистрации операций, указав корреспонденцию счетов.

Решение. Журнал регистрации операций составляется по следующей форме.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет за работы, связанные с созданием технологии производства новой продукции (изобретения)	08	60	2 400 000
2	С расчетного счета уплачены патентные пошлины	76	51	2800
3	Расходы по оплате патентных пошлин отнесены на увеличение первоначальной стоимости изобретения	08	76	2800
4	Запатентованное изобретение принято на	04	08	2 402 800

учет в качестве объекта нематериальных активов			
--	--	--	--

Задание 4

Организация по договору дарения получила исключительное право на использование полезной модели, текущая рыночная стоимость которой составляет 57 600руб. Срок полезного использования данного объекта нематериальных активов составляет 4 года (или 48 месяцев).

Задание. Составить журнал регистрации операций, указав корреспонденцию счетов.

Решение. Журнал регистрации операций составляется по следующей форме.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена текущая рыночная стоимость безвозмездно полученного объекта НМА на дату принятия к учету	08-5	98-2	57 600
2	Безвозмездно полученный объект НМА принят к бухгалтерскому учету	04	08-5	57 600
3	Начислена амортизация по безвозмездно полученному объекту НМА, начиная с месяца, следующего за месяцем его принятия к учету (57 600 руб.: 48 мес.)	25	05	1200
4	Списываются доходы будущих периодов в части рыночной стоимости безвозмездно полученного объекта НМА, равные сумме начисленной амортизации на прочие доходы организации	98-2	91-1	1200

Задание 5

Организация приобрела предприятие как имущественный комплекс. Продажная цена предприятия составляет 7 000 000 руб. (без НДС), балансовая стоимость активов - 10000000 руб., кредиторская задолженность, включенная в состав имущественного комплекса, - 5 000 000 руб. Согласно сводному счету-фактуре продавца предприятия сумма НДС, подлежащая уплате дополнительно к цене предприятия, составляет 1 260 000 руб. Активы предприятия состоят из основных средств, материально-производственных запасов, незавершенного производства, прав требования, финансовых вложений.

Задание. Составить журнал регистрации операций, указав корреспонденцию счетов.

Решение. Журнал регистрации операций составляется по следующей форме.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражены затраты по приобретению предприятия как имущественного комплекса (в сумме договорной цены)	08-5	60	7 000 000
2	Отражены затраты на приобретение предприятия как имущественного комплекса в сумме долгов, переведенных на покупателя	08-5	60, 66,67,76	5 000 000
3	Принят к учету НДС, предъявленный продавцом предприятия	19-2	60	1 260 000
4	С расчетного счета произведена оплата за	60	51	8 260 000

	приобретенный имущественный комплекс (7 000 000 + 1 260 000)			
На дату государственной регистрации права собственности на предприятие				
5	Приняты к учету отдельные виды имущества, составляющие имущественный комплекс	01,10, 20,43,58,62 и др.	08-5	10 000 000
6	Списывается НДС, предъявленный бюджету	68-1	19-2	1 260 000
7	Положительная деловая репутация учтена в составе нематериальных активов	04	08-5	2 000 000

Задание 6.

Организация приобрела исключительное право на компьютерную программу. Первоначальная стоимость объекта – 144 000 руб. Срок полезного использования исключительного права на компьютерную программу – 4 года.

Согласно учетной политике организация производит начисление амортизации по нематериальным активам линейным методом.

Задание. Рассчитать ежемесячную сумму амортизации и отразить на счетах бухгалтерского учета.

Решение.

Ежемесячная сумма амортизационных отчислений в течение всего срока полезного использования объекта составит:

$$(144\ 000 \text{ руб.} / 48 \text{ мес.}) = 3000 \text{ руб.}$$

На сумму начисленной амортизации делается запись:

Д счета 26 «Общехозяйственные расходы»

К счета 05 «Амортизация нематериальных активов».

При способе уменьшаемого остатка ежемесячная сумма амортизационных отчислений рассчитывается исходя из остаточной стоимости или рыночной стоимости (в случае переоценки) нематериального актива на начало месяца, умноженной на дробь, в числителе которой - установленный организацией коэффициент (не выше 3), а в знаменателе - оставшийся срок полезного использования объекта в месяцах.

Задание 7.

В связи с моральным износом организация списывает объект нематериальных активов первоначальной стоимостью 192 000 руб. Сумма амортизации на момент выбытия составила 176 000 руб.

Задание. Определить результат от выбытия НМА и составить журнал регистрации операций, указав корреспонденцию счетов.

Решение. Журнал регистрации операций составляется по следующей форме.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Списана амортизация, начисленная по выбывшему объекту НМА	05	04	176 000
2	Списана остаточная стоимость выбывшего объекта НМА	91-2	04	16 000
3	Определен финансовый результат (убыток) от списания объекта НМА (192 000 - 176 000)	99	91-9	16 000

Задание 8.

Организация продала исключительное право на промышленный образец, первоначальная стоимость которого 420 000 руб. Сумма амортизации объекта к моменту продажи составила 200 000 руб. Согласно договору с покупателем цена продажи 330 400 руб., в том числе НДС – 50 400 руб.

Задание. Определить результат от выбытия НМА и составить журнал регистрации операций, указав корреспонденцию счетов.

Решение. Журнал регистрации операций составляется по следующей форме.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Предъявлен счет покупателю за проданное исключительное право на промышленный образец	62	91-1	330 400
2	Начислен в бюджет НДС	91-2	68	50 400
3	Списана амортизация, начисленная по проданному объекту НМА	05	04	200 000
4	Списана остаточная стоимость выбывшего объекта НМА (420 000 – 200 000)	91-2.	04	220 000
5	Определен финансовый результат (убыток) от списания объекта НМА	99	91-9	60 000

Задание 9.

Организация приобрела объект нематериальных активов по цене 236 000 руб., в том числе НДС – 36000 руб. Объект не использовался в производстве, амортизация по нему не начислялась, и после его принятия к учету он был передан в уставный капитал другой организации. Согласованная оценка вклада в уставный капитал составляет 236 000 руб.

Задание. Составить журнал регистрации операций, указав корреспонденцию счетов.

Решение. Журнал регистрации операций составляется по следующей форме.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Согласно акту приема-передачи передан объект НМА в счет вклада в уставный капитал	58-1	91	236 000
2	Списывается первоначальная стоимость переданного объекта НМА	91	01	236 000

Задание 10.

Организация на основании договора дарения передала другой организации исключительное право на объект нематериальных активов. Первоначальная стоимость объекта 190 000 руб. Амортизация, накопленная на счете 05 «Амортизация нематериальных активов» к моменту передачи, - 35 000 руб. Рыночная стоимость объекта равна его остаточной стоимости.

Задание.

1. Определить остаточную стоимость объекта и сумму НДС, причитающуюся бюджету.
2. Составить журнал регистрации операций, указав корреспонденцию счетов.

Решение. Журнал регистрации операций составляется по следующей форме.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Списывается сумма амортизации, начисленная по объекту НМА к моменту передачи	05	04	35 000
2	Списывается остаточная стоимость безвозмездно переданного объекта НМА (190 000 – 35 000)	91-2	04	155 000
3	Начислен НДС от рыночной стоимости безвозмездно переданного объекта НМА	91-2	68-1	27 900
4	Определяется и списывается финансовый результат (убыток) от безвозмездной передачи объекта НМА (155 000+27 900)	99	91-9	182 900

Тема 2.4. Учёт результатов исследований и разработок, нематериальных поисковых активов, материальных поисковых активов

Задание 1.

Рассмотрим порядок заполнения строки 1130 Бухгалтерского баланса на примере несуществующего ООО «СтарЛайт», которое обладает лицензией (полученной в 2012 году) на проведение поисковых, разведывательных и оценочных работ на месторождениях полезных ископаемых.

Компания потратила в общей сложности 598 млн рублей на оформление разрешительного документа, а в 2014 году предприятие перевело его в состав нематериальных активов (поскольку по итогам проведенных работ было принято решение о коммерческой целесообразности осуществления добычи полезного ископаемого).

Фрагмент бухгалтерского баланса за 2019 год					
Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31.12.2019	На 31.12.2018	На 31.12.2017
1	2	3	4	5	6
	Нематериальные поисковые активы	1130	598 000	598 000	-

Показатель	На отчетную дату (31 декабря 2020 г.)
1	2
1. По дебету счета 08, аналитический счет учета НПА	

Итак, строка 1130 предприятия «СтарЛайт» будет заполнена следующим образом:

Фрагмент бухгалтерского баланса за 2019 год					
Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31.12.2019	На 31.12.2018	На 31.12.2017
1	2	3	4	5	6
	Нематериальные поисковые активы	1130	-	598 000	598 000

Задание 2.

При выполнении НИОКР организацией понесены следующие расходы:

использованы материалы - 520 000 руб.;

использовано специальное оборудование - 140 000 руб. (в соответствии с учетной политикой организации такое оборудование не относится к специальной оснастке и списывается на себестоимость работ одновременно в момент передачи в эксплуатацию);

использованы работы сторонних организаций - 590 000 руб. (в том числе НДС - 90 000 руб.);

начислена заработная плата рабочим - 500 000 руб.;

начислены страховые взносы (и взносы на страхование от несчастных случаев (цифра условная - 35%) - 175 000 руб.;

начислена амортизация объектов основных средств, используемых при выполнении НИОКР, - 80 000 руб.;

начислена амортизация объектов нематериальных активов - 110 000 руб.;

списаны общехозяйственные расходы, непосредственно относящиеся к выполнению НИОКР, - 75 000 руб.

В учете будут сделаны бухгалтерские записи:

Дебет 08 Кредит 10 - 520 000 руб.;

Дебет 08 Кредит 10, субсчет "Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали", - 140 000 руб.;

Дебет 08 Кредит 60 - 500 000 руб.;

Дебет 19 Кредит 60 - 90 000 руб.;

Дебет 08 Кредит 70 - 500 000 руб.;

Дебет 08 Кредит 69 - 175 000 руб.;

Дебет 08 Кредит 02 - 80 000 руб.;

Дебет 08 Кредит 05 - 110 000 руб.;

Дебет 08 Кредит 26 - 75 000 руб.;

Дебет 04 Кредит 08 - 2 100 000 руб. (520 000 руб. + 140 000 руб. + 500 000 руб. + 500 000 руб. + 175 000 руб. + 80 000 руб. + 110 000 руб. + 75 000 руб.).

Задание 3.

Используем условия задания 2. Если результат НИОКР предполагается использовать в течение четырех лет, а объем продукции, выпущенной с использованием НИОКР, оценивается (по годам соответственно) в 5, 10, 10 и 5 единиц (или тысяч единиц, что для расчета несущественно), то:

при использовании линейного способа сумма ежегодных списаний будет равна 525 000 руб. (2 100 000 руб. : 4 года), т.е. 43 750 руб. ежемесячно;

при использовании способа списания расходов пропорционально объему продукции (работ, услуг):

в первый и четвертый годы будет списано по 350 000 руб. (2 100 000 руб. : 30 единиц 5 единиц), или по 29 200 руб. в месяц;

во второй и третий годы - по 700 000 руб., или по 58 300 руб. в месяц.

Задание 4.

Используем условия задания 3. Использование НИОКР прекращено через два с половиной года после внедрения. При применении линейного способа списанию на прочие расходы подлежит сумма, равная 787 500 руб. (525 000 руб. x 0,5 года + 525 000 руб.), а при использовании способа списания расходов пропорционально объему продукции (работ, услуг) - 700 000 руб. (350 000 руб. за четвертый год + 350 000 руб. за половину третьего года).

Тема 2.5. Учет основных средств

Задание 1 .

Составить бухгалтерские проводки и определить первоначальную стоимость основных средств. Данные для решения: 23.09.XX приобретен Компьютер Celeron-1700/MB, стоимостью 12 800 руб., Монитор ROLSEN 15, стоимостью 6 918 руб. с мышью (993 руб.) и клавиатурой (669 руб.), без НДС (18%) . При доработке и оснащении компьютера необходимым программным обеспечением были произведены следующие расходы: - материалы – 5 600 руб. - заработная плата персонала – 4 000 руб. - отчисления ЕСН и других социальных платежей – 1 050 руб. 05.10.XX компьютер был введен в эксплуатацию.

Задание 2.

Записать на счетах бухгалтерского учета следующие хозяйственные операции:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1.	Принят к бухгалтерскому учету в составе капитальных затрат автомобиль «Газель», внесенный в счет вклада в уставный капитал учредителем	200 000
2.	Выданы из кассы Мельникову А.Г. денежные средства для оплаты регистрационных сборов	500
3.	Акцептован счет ООО «Автосервис» за проведение технического осмотра автомобиля (без НДС)	10 000
4.	Начислен НДС на стоимость услуг по тех.осмотру	?
5.	С расчетного счета оплачен счет ООО «Автосервис»	?
6.	Согласно утвержденному авансовому отчету признана в составе капитальных затрат плата за регистрацию автомобиля в органах ГИБДД	500
7.	Принят к бухгалтерскому учету в составе капитальных затрат компьютер, внесенный в счет вклада в уставный капитал	30 000
8.	На расчетный счет поступили денежные средства, внесенные учредителем в уставный капитал	170 000
9.	Приняты к бухгалтерскому учету в оценке по первоначальной стоимости объекты основных средств, внесенные учредителями:	?
10.	Выданы из кассы деньги Ступину В.Р. на приобретение «Справочника бухгалтера» и музыкального центра	20 000
11.	Приняты к учету приобретенные подотчетным лицом: а) Справочник бухгалтера б) музыкальный центр (без НДС)	300 15 000
12.	Начислен НДС по приобретенным ценностям	?
13.	Ступиным В.Р. возвращен остаток неиспользованной суммы в кассу	?
14.	Признаны в учете затраты в сумме начисленной амортизации основных средств: а) зданий и сооружений производственного назначения б) зданий и сооружений общехозяйственного назначения	45 000 58 250
15.	На расчетный счет получен аванс от покупателя оборудования	300 000
16.	Начислен НДС с суммы полученного аванса	?
17.	Признана в бухгалтерском учете выручка от продажи оборудования (с НДС)	531 000
18.	Списывается с бухгалтерского учета амортизация, накопленная на день выбытия	80 000

19.	Списывается остаточная стоимость объекта	240 000
20.	Начислен НДС к уплате в бюджет	?
21.	Принят к вычету НДС, начисленный на сумму аванса	?
22.	Определить финансовый результат от продажи оборудования	?
23.	Поступили на расчетный счет денежные средства от покупателей оборудования (в окончательный расчет)	?

Какие варианты бухгалтерского учета объектов по операциям 5-6 могут быть регламентированы учетной политикой организации?

Задание 3.

Составить бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной ситуации. Данные для решения: Организация получила безвозмездно от физического лица объект основных средств. Рыночная стоимость данного объекта на день передачи определена в 90 000 руб. Объект введен в эксплуатацию. Со следующего месяца начисляется амортизация, для расчета которой применяется линейный способ (срок полезного использования объекта – 6 лет). Определить сумму дохода отчетного периода (месяц, квартал) от безвозмездно полученного имущества, которая будет признана в бухгалтерском учете.

Задание 4.

Составить бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной ситуации. Данные для решения: Организация приобрела станок, стоимость которого выражена в условных единицах и составляет 2 065 у. е. (с НДС). Оплата производится в рублях по согласованному курсу на день перечисления. 05.02.2007 г. – акцептован счет поставщика за поступивший станок. Курс - 34 руб. / у.е. 25.02.2007 г. – произведена оплата поставщику с расчетного счета. Курс - 34,5 руб. / у.е. 01.03.2007 г. – станок введен в эксплуатацию. Курс - 34,6 руб./ у.е. Определить суммовые разницы и первоначальную стоимость станка.

Задание 5.

Записать на счетах бухгалтерского учета операции по выбытию основных средств, используя субсчет 3 «Выбытие основных средств».

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1.	Списано с бухгалтерского учета оборудование в оценке по первоначальной стоимости	600 000
2.	Списана с учета накопленная на дату выбытия сумма амортизации оборудования	550 000
3.	Расходы по демонтажу списанного оборудования составили: а) заработная плата рабочим за разборку оборудования б) отчисления органам соц. страхования и обеспечения в) услуги ремонтного цеха по разборке оборудования г) услуги транспортного цеха	10 000 2 500 4 500 2 300
4.	Приняты к учету запасные части и материалы от демонтированного списанного оборудования	5 000
5.	Определить финансовый результат от выбытия ОС	?

Тема 2.6. Учет доходных вложений в материальные ценности

Задание 1.

Составить бухгалтерские проводки по арендным операциям.

а) НАО «Садко» сдает в аренду ООО «Шанс» складское помещение и автомобиль. Ежемесячная арендная плата за аренду склада составляет 52 000 руб. (без НДС), а за аренду автомобиля - 23 600 (с НДС). Ежемесячные амортизационные отчисления составляют: по складу - 5 800 руб.; по автомобилю - 5 000 руб.

Первоначальная стоимость склада 350 000 (амортизация – 160 000 руб.); автомобиля – 200 000 руб. (амортизация – 75 000 руб.).

Составьте бухгалтерские проводки по передаче имущества в аренду и соответствующим расчетам у арендодателя и арендатора (см. б), используя различные варианты учетной политики по классификации доходов и расходов.

б) ООО «Рассвет» сдает в аренду часть собственного здания общей площадью 100 кв.м. на два года. Площадь всего здания - 800 кв.м. Первоначальная стоимость составляет 2 000 000 руб. В договоре аренды сказано, что все работы капитального характера будут вестись за счет арендатора.

Рассчитайте стоимость помещения сданного в аренду исходя из его площади, оформите Журнал регистрации хозяйственных операций (коммунальные платежи включаются в сумму аренды).

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
<i>Учет у арендодателя</i>		
1.	Признана в учете передача помещения в аренду: на сумму стоимости помещения на сумму накопленной амортизации	? 50 000
2.	Признана в учете начисленная арендная плата (с НДС)	59 000
3.	Принята к учету сумма НДС, причитающийся к уплате в бюджет	?
4.	Признаны в бухгалтерском учете затраты в сумме начисленной амортизации помещения, сданного в аренду	5 000
5.	С расчетного счета оплачены коммунальные услуги (часть)	2 360
6.	Учтена часть стоимости коммунальных платежей, НДС -	2 000 ?
7.	На расчетный счет поступили деньги от арендатора	?
8.	Определен финансовый результат от сдачи имущества в аренду.	?
<i>Учет у арендатора</i>		
1.	Принят к учету объект основных средств, полученный в аренду	250 000
2.	Принята к учету начисленная арендная плата, НДС (18 %)	? ?
3.	Оплачена с расчетного счета аренда помещений	?
4.	Принят к вычету НДС	?
5.	Сформирована кредиторская задолженность на сумму акцептованного счета-фактуры за установку системы видеонаблюдения в арендованном помещении: на стоимость работ на сумму НДС	30 000 5 400
6.	Принята к учету система видеонаблюдения	?
7.	Оплачены работы по установке системы видеонаблюдения	?
8.	Принят к вычету «входной» НДС	?
9.	Признаны в бухгалтерском учете затраты в сумме начисленной амортизации по системе видеонаблюдения (со следующего месяца)	1 250

в) В январе 2006 г. организация заключила договор аренды здания сроком на 5 лет. Стоимость арендуемого здания 5 000 000 руб. С согласия арендодателя арендатор осуществил неотделимые улучшения здания. Величина капитальных затрат составила 1 180

000 руб., в том числе НДС 180 000 руб. Работы закончены подрядчиком в мае 2006 г., и в этом же месяце объект введен в эксплуатацию.

Стоимость неотделимого улучшения арендованного имущества включена в состав ОС арендатора.

При принятии объекта ОС в эксплуатацию арендатор определяет срок его полезного использования (до окончания срока договора аренды) - 55 месяцев. С июня 2006 г. арендатор ежемесячно производит начисление амортизации по неотделимым улучшениям. Определить сумму ежемесячных амортизационных отчислений.

По окончании срока аренды арендатор возвращает здание вместе с неотделимыми улучшениями (используется субсчет «Выбытие основных средств»).

Задание 2.

Составить бухгалтерские проводки по лизинговым операциям.

а) Лизинговое имущество учитывается на балансе лизингодателя.

НАО «Транс-лизинг» в марте 2016 года был приобретен и сдан в лизинг ООО «Турист» пассажирский микроавтобус первоначальной стоимостью 700 000 руб. (без НДС).

Срок полезного использования установлен в 6 лет. Амортизация начисляется линейным способом. Ежемесячные лизинговые платежи составляют 47 200 (с НДС), срок договора лизинга – 2 года. По окончании этого срока предмет лизинга передан на баланс лизингополучателя.

б) Лизинговое имущество учитывается на балансе лизингополучателя.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
<i>Учет у лизингодателя</i>		
1.	Признаны капитальные затраты на приобретение лизингового имущества в сумме кредиторской задолженности по акцептованным счетам-фактурам договорная стоимость, НДС	1 800 000 324 000
2.	Учтены капитальные затраты на консультационные услуги, связанные с приобретением предмета лизинга: стоимость услуг, НДС	4 800 864
3.	Принято к бухгалтерскому учету лизинговое имущество в оценке по первоначальной стоимости	?
4.	С расчетного счета погашена задолженность: - перед поставщиком предмета лизинга (с НДС) - перед консалтинговой компанией	? ?
5.	Принята к учету передача лизингового имущества в оценке по первоначальной стоимости на баланс лизингополучателю	?
6.	Одновременно указанное имущество принято на забалансовый учет	?
7.	Признана в бухгалтерском учете задолженность лизингополучателя перед лизинговой компанией (на общую сумму лизинговых платежей с НДС)	2 714 000
8.	Принята к бухгалтерскому учету сумма, полученная от превышения общей суммы лизинговых платежей (без НДС), предусмотренных договором лизинга, над первоначальной стоимостью лизингового имущества	?
9.	Начислена сумма ежемесячного платежа по лизингу	75 400
10.	Начислена задолженность бюджету по НДС	?

11.	Поступили на расчетный счет платежи от лизингополучателя	?
12.	Списана доля доходов будущих периодов на доходы отчетного периода, приходящаяся на сумму лизинговых платежей	?
13.	Признан в бухгалтерском учете финансовый результат за отчетный месяц от сдачи имущества в лизинг	?

Тема 2.7. Учет финансовых вложений

Задание 1.

Записать на счетах бухгалтерского учета операции по приобретению финансовых вложений (по субсчетам) и др.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1.	Перечислены с расчетного счета денежные средства на оплату ценных бумаг	12 000
2.	Приняты к учету после получения документов о переходе права собственности акции на сумму и облигации на сумму	6 500 5 500
3.	Учтены расходы, оплаченные сторонним организациям за посреднические услуги в приобретении ценных бумаг	1 500
4.	Учтены расходы, связанные с оплатой государственных пошлин и сборов	1 000
5.	Отражена стоимость финансовых вложений (банковских векселей), внесенных в счет вклада в уставный капитал организации, одним из учредителей	8 000
6.	Учтена стоимость облигаций, полученных безвозмездно	7 000
7.	Учтена стоимость финансовых вложений, приобретенных по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами:	
7.1.	по договору мены реализована продукция (с НДС)	17 700
7.2.	отражена учетная стоимость готовой продукции	12 500
7.3.	начислен НДС по проданной продукции	?
7.4.	принят к учету банковский вексель, полученный от покупателя в счет оплаты задолженности (без НДС): а) на сумму дебиторской задолженности покупателя б) на разницу (по вексельной сумме)	18 000 ? ?
8.	Увеличена стоимость котируемых акций в результате переоценки	5 000
9.	Уменьшена стоимость акций при изменении рыночной цены	3 500
10.	Выявить и списать финансовый результат по назначению: а) от обычной деятельности б) от прочих операций	??

Задание 2.

Записать на счетах бухгалтерского учета операции по осуществлению вкладов в уставный капитал других организаций, оформив Журнал регистрации хозяйственных операций.

1. Получен краткосрочный кредит банка на приобретение доли в уставном капитале другой организации – 20 000 руб.
2. Оплачена доля в уставном капитале ООО «СВЕТ» – 20 000 руб.
3. Начислены проценты по займу, полученному для покупки доли в уставном капитале ООО «СВЕТ» в составе операционных расходов – 1 500 руб.

4. Списана балансовая стоимость имущества, переданного в качестве вклада в уставный капитал:

– готовой продукции в сумме 12 000 руб.

– материалов в сумме 10 000 руб.

5. Списана амортизация основных средств, переданных в качестве вклада в уставный капитал – 5 000 руб.

6. Списана остаточная стоимость основных средств, переданных в качестве вклада в уставный капитал – 89 000 руб.

7. Отражено превышение договорной стоимости готовой продукции (в оценке, предусмотренной в учредит. договоре) над ее учетной стоимостью – 10 000 руб.

Вклад в уставный капитал отражен в составе финансовых вложений (в оценке, предусмотренной в учредительном договоре).

8. Отражено превышение учетной стоимости переданных материалов над договорной стоимостью - 2 500 руб.

*** Организация продает принадлежащую ей долю в уставном капитале ООО «СВЕТ» за 26 000 руб.

9. Списана первоначальная стоимость доли в уставном капитале – ?

10. Начислена выручка от продажи доли в уставном капитале – 26 000 руб.

11. Получены деньги от покупателя – 26 000 руб.

12. В конце месяца определен финансовый результат от продажи доли в уставном капитале (сумму определить) - ?

Задание 3.

Записать на счетах бухгалтерского учета операции по приобретению облигаций.

Облигация - это долговое обязательство в форме ценной бумаги, по которой ее владелец получает доход в виде заранее обусловленного процента. В зависимости от формы получения дохода облигации бывают нескольких видов: процентные (купонные); дисконтные (бескупонные); дисконтно-процентные (*справка*).

Номинальная стоимость облигаций – 55 000 руб. Срок погашения 5 лет. Годовой доход – 20 %.

1. Получен на расчетный счет организации краткосрочный кредит банка на приобретение облигаций – 50 000 руб.

2. Осуществлена предварительная оплата облигаций – 50 000 руб.

3. На сумму начисленных ежемесячно процентов по кредиту – 2 500 руб.

4. Приняты к учету (переход права собственности) облигации – ?

5. Определить сумму годового дохода – ?

6. Погашена разница между покупной и номинальной стоимостями облигаций – ? (доведение до номинала)

7. Начислены проценты по кредиту – 2 500 руб.

8. Определен финансовый результат – ?

Задание 4.

Записать на счетах бухгалтерского учета операции по предоставлению займов (без учета НДС).

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1.	ЗАО «Продукты» по условиям договора займа передало ООО «Свет» товар	200 000
2.	Списан с бухгалтерского учета товар в оценке по учетной стоимости	180 000

3.	Списана разница между учетной и договорной стоимостью товара	?
4.	Возвращено имущество (по договорной стоимости)	200 000
5.	ЗАО «Продукты» предоставило ООО «Луч» по договору заем (в безналичном порядке) на срок 6 месяцев.***	50 000
6.	Получены проценты по займу (в безналичном порядке)	5 000
7.	По истечении 6 месяцев отражен возврат суммы долга	200 000
8.	Перечислены с расчетного счета платежи за консультационные услуги, связанные с предполагаемым приобретением акций	3 000
9.	Списаны затраты на консультационные услуги (акции не приобретены)	?

*** В соответствии с условиями договора % начисляются ежемесячно в размере 5 000 руб.

Задание 5.

Записать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по продаже котируемых акций. Продажа акций НДС не облагается (ст. 149 НК РФ). Стоимость некотируемых акций может быть списана следующими способами: по первоначальной стоимости каждой единицы; по средней первоначальной стоимости; методом ФИФО. Способ списания необходимо отразить в учетной политике.

1. На сумму дебиторской задолженности покупателя (по договорной стоимости) продано 20 акций по 500 руб.) – ?

2. Списана стоимость котируемых акций, исходя из последней оценки (20 акций по 360 руб.) – ?

3. Начислены расходы на оплату посреднических услуг – 800 руб.

4. Поступили на расчетный счет денежные средства покупателя – ?

5. Определить финансовый результат от продажи акций – ?

6. С расчетного счета оплачены посреднические услуги – ?

Оформить Журнал регистрации хозяйственных операций.

Тема 2.8. Учет отложенных налоговых активов (строка 1180)

Задание 1.

В октябре месяце организация получила безвозмездно от некоммерческой организации оборудование по рыночной стоимости на 240 тыс. р. Срок полезного использования оборудования – 60 месяцев. В октябре месяце оборудование передано в эксплуатацию. В январе следующего года безвозмездно полученное оборудование было списано из-за невозможности дальнейшего использования.

Требуется определить вычитаемые временные разницы первого типа и выполнить бухгалтерские записи по формированию и списанию отложенных налоговых активов.

Задание 2.

ООО «Проект» в январе месяце приступило к выполнению работ по НИОКР. Расходы составили 360 тыс. р. (без НДС). В марте месяце стало ясно, что работы необходимо завершить, так как получен отрицательный результат.

В бухгалтерском учете вся стоимость работ (360 тыс. р.) учитывается в марте месяце.

В налоговом учете расходы на НИОКР организация начнет списывать с апреля месяца. Ежемесячно (360 тыс. р. : 36 мес.) 10 тыс. р. Будет учитываться при расчете налога на прибыль.

Значит, в марте месяце у ООО «Проект» возникла вычитаемая временная разница второго типа на сумму 360 тыс. р. Требуется выполнить бухгалтерские записи по формированию и списанию отложенных налоговых активов.

Задание 3.

Организация понесла убыток по итогам деятельности за 2016 г. в размере 100 тыс. р. (убыток получен по обычным видам деятельности, других доходов и расходов организация не имела). В налоговом учете данный убыток переносится на будущее.

В 2017 г. организация получила прибыль в размере 200 тыс. р. Налоговая база данного периода может быть уменьшена на величину убытка за 2016 г. Вместе с тем, совокупная величина переносимого убытка может составлять 100 % от налоговой базы. Предельная величина уменьшения налоговой базы 2007 г. на убыток за 2006 г. составит 100 тыс. р. На эту сумму уменьшается налоговая база 2017 г.

Требуется определить вычитаемые временные различия третьего типа и выполнить бухгалтерские записи по учету отложенного налогового актива.

Задание 4.

В октябре 2017 г. организация продала станок за 300 тыс. р., в том числе НДС 46 тыс. р. Первоначальная стоимость станка составила 360 тыс. р., сумма начисленной амортизации на день продажи – 66 тыс. р. (в бухгалтерском учете и для налогового учета суммы амортизации совпадают). Нормативный срок полезного использования станка – 120 месяцев, фактический срок полезного использования – 22 месяца.

Организация понесла убыток в размере 40 тыс. р. Для налогового учета он должен быть списан равными долями в течение 98 месяцев (120 – 22). Величина убытка является вычитаемой временной разницей.

Требуется отразить в бухгалтерском учете отложенный налоговый актив в результате возникновения вычитаемых временных различий третьего типа.

Задание 5.

Организация «Якорь» отгрузила организации «Причал» продукцию на сумму 240 тыс. р., в том числе НДС 36,6 тыс. р. Договором купли-продажи установлен срок платежа – пятое октября 2007 г. К этому сроку покупатель (организация «Причал») не выполнил свои платежные обязательства.

Пятнадцатого октября 2017 г. организация «Якорь» заключила с организацией «Факел» договор уступки права требования на сумму 180 тыс. р.

Организация «Якорь» понесла убыток в размере 60 тыс. р. Права требования были переданы после наступления срока платежа, предусмотренного договором о реализации товаров, поэтому убыток для налогового учета признается следующим образом: 50 % суммы убытка – на дату уступки права требования (пятнадцатое октября 2017 г.), остальные 50 % – по истечении 45 дней с даты уступки права требования (двадцать девятое ноября 2017 г.).

Требуется определить вычитаемые временные различия третьего типа и оформить бухгалтерские записи по учету отложенных налоговых активов.

Тема 2.9. Учет прочих внеоборотных активов (строка 1180)

Задание 1.

ООО «Ромашка» при строительстве нового офисного здания приобрело систему вентиляции стоимостью 500000 рублей (в т.ч. НДС 18% 76271,19). Для выбора поставщика были затрачены дополнительные денежные средства на консультационные услуги, их стоимость составила 20000 рублей, в т.ч. НДС 3050,85. Транспортировка системы – 35000 руб., в т.ч. НДС 5338,98.

Задание: Отрадите хозяйственные операции в бухгалтерском учете ООО «Ромашка»

Решение:

Дт07 Кт60

423,7 тыс.рублей – учет затрат на приобретение системы (без НДС).

Дт19 Кт60

76271,19 – отображен предъявленный поставщиком НДС.

Дт07 Кт60

16949,15 – учет консультационных затрат.

Дт19 Кт60

3050,85 – входной НДС по консультационным услугам.

Дт07 Кт60

29661,02 – учтены расходы по транспортировке системы.

Дт19 Кт60

5338,98 – отображение входного НДС.

Дт68 Кт19

84661,02 – принятие входного НДС к вычету.

На конец отчетного налогового периода система воздушной вентиляции не была передана в монтаж строителям, поэтому сведения о затратах будут занесены в строку 1190 (470 тыс.рублей).

Задание 2.

ООО «ЯР» выкупило права на товарный знак ООО «Бизнес». Стоимость покупки исключительных прав составила 350 тыс.рублей, в т.ч. НДС 18% 53389,83. Комплект документации по регистрации исключительного права был передан в контролирующие органы для государственной регистрации сделки. Расходы - 5000 рублей. По состоянию на 31.12.2017 года регистрация прав была не завершена.

Решение: Отрадите хозяйственные операции в бухгалтерском учете ООО «ЯР»:

Дт08.05 Кт60

296,6 тыс.рублей – отображены расходы на приобретение права на товарный знак.

Дт19 Кт60

53389,83 – учтен входной НДС.

Дт68 Кт19

53389,83 – принятие входного НДС к вычету.

Дт08.05 Кт76

5000 рублей – учтены вложения средств, связанные с передачей договора купли-продажи в органы государственной регистрации права.

Соответственно, по строке 1190 в бухгалтерском балансе ООО «ЯР» будет отражаться сумма 301,6 тыс.рублей.

Тема 2.10. Учет запасов (строка 1210)

Задание 1.

Организация приобрела у поставщика 500 ед. материала по цене 10 у. д. е. за единицу на сумму 5000 у. д. е., налог на добавленную стоимость (НДС) 20 % – 1000 у. д. е. Доставка груза произведена транспортной организацией. Расходы по доставке – 2400 у. д. е. (включая НДС). Оплата за транспортные услуги произведена с расчетного счета. Организация ведет оценку материалов по учетным ценам и применяются счета 15 «Заготовление и приобретение материалов» и 16 «Отклонения в стоимости материалов». Учетная цена 1 ед. – 9 у. д. е.

Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета. Произвести необходимые расчеты.

Предлагаются следующие операции (табл. 1).

Таблица 1

Наименование хозяйственных операций	Сумма	Корреспонденция счетов	
		Дебет	Кредит
Акцептован счет-фактура поставщика материала	5000	15	60
НДС	1000	19	60
Акцептован счет-фактура транспортной организации			
Услуги	2000	15	60
НДС	400	19	60
Оприходованы материалы по учетной цене 500 ед. по 9 у. д. е.	4500	10	15
Одновременно отражается отклонение фактической себестоимости приобретенных материалов от стоимости по учетной цене	2500	16	15
С расчетного счета произведена оплата материала	6000	60	51
Транспортные услуги	2400	60	51
Принят к зачету НДС	1400	68	19

Задание 2.

Акцептован счет от поставщика за поступившие материальные ценности на сумму 160000 у. д. е., НДС – 32000 у. д. е. Перечислено с расчетного счета транспортному предприятию за автоуслуги по перевозке приобретенных материалов 42000 у. д. е., НДС – 8400 у. д. е. Зарплата рабочим за погрузочно-разгрузочные работы начислена в размере 1100 у. д. е. Транспортно-заготовительные расходы текущего месяца составили 8 %. В течение месяца отпущены материалы в учетных ценах на вспомогательное производство – 450 у. д. е., на основное производство – 1560 у. д. е., а на обслуживающее производство – 400 у. д. е. Учет материалов ведется на счете 10 «Материалы». Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета. Произвести необходимые расчеты.

Рекомендуется отразить следующие операции (табл. 2):

Таблица 2

Наименование хозяйственных операций	Сумма	Корреспонденция счетов	
		Дебет	Кредит
Акцептован счет за материалы НДС			
Акцептован счет за автоуслуги НДС			
Перечислено с расчетного счета за транспортные услуги			
Произведен зачет НДС			
Начислена заработная плата по разгрузке материалов			
Начислено в фонды социального страхования			
Отпущены материалы на вспомогательное производство			
Отпущены материалы на основное производство			
Отпущены материалы на обслуживающее производство			

Задание 3.

Акцептован счет от поставщика за материалы на сумму 96000 у. д. е. (включая НДС). С расчетного счета заплачено за автоуслуги 2000 у. д. е., НДС – 400 у. д. е. Транспортно-

заготовительные расходы – 5 %. В течение месяца отпущены материалы в учетных счетах: на вспомогательное производство – 100 у. д. е., на основное производство – 200 у. д. е.

Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции (табл. 3).

Таблица 3

Наименование хозяйственных операций	Сумма	Корреспонденция счетов	
		Дебет	Кредит
Акцептован счет за материалы НДС			
Начислены услуги автотранспортной организации			
НДС			
Перечислено с расчетного счета за автоуслуги			
Зачтено НДС			
Отпущены материалы на вспомогательное производство			
Отпущены материалы на основное производство			
Отпущены материалы на обслуживающее производство			

Задание 4.

Акцептовано платежное требование за поступившие материалы на сумму 220000 у. д. е. (в том числе НДС 20000 у. д. е.). Акцептованный счет за транспортные услуги в сумме 5000 у. д. е. НДС – 10000 у. д. е. За материалы и автоуслуги оплата произведена с расчетного счета. Списаны со склада в основное производство материалы на сумму 180000 у. д. е., во вспомогательное производство – 10000 у. д. е. Транспортно-заготовительные расходы на основное производство составили 3600 у. д. е., а на вспомогательное – 200 у. д. е.

Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета (табл. 4).

Таблица 4

Наименование хозяйственных операций	Сумма	Корреспонденция счетов	
		Дебет	Кредит
Акцептован счет за материалы НДС			
Акцептованный счет за автоуслуги НДС			
Списываются материалы в основное производство			
Списываются транспортно-заготовительные расходы			
Списываются материалы в вспомогательное производство			
Списываются транспортно-заготовительные расходы			
Оплачено с расчетного счета			
Зачет НДС			

Задание 5.

Акцептован счет за приобретенные материальные ценности в сумме 1200 у. д. е. Стоимость материалов – 1000 у. д. е., НДС – 200 у. д. е. С расчетного счета оплачены услуги транспортной организации (240 у. д. е.). Стоимость услуг – 200 у. д. е., НДС – 40 у. д. е. Заработная плата за разгрузочно-погрузочные работы начислена в размере 10 у. д. е. Оплачено с расчетного счета за материалы. Проставить корреспонденцию счетов (табл. 5).

Таблица 5

Наименование хозяйственных операций	Сумма	Корреспонденция счетов	
		Дебет	Кредит
Акцептован счет за материалы			
НДС			
Акцептован счет за транспортные услуги			
НДС			
Оплачены с расчетного счета транспортные услуги			
Начислена заработная плата за разгрузочно-погрузочные работы			
Начислено в фонд социального страхования			
Оплачены с расчетного счета материалы			
Зачтено НДС			

Тема 2.11. Учет затрат на производство

Задание 1

Составьте бухгалтерские проводки по учету затрат на производство и выпуск готовой продукции.

Данные для решения: Выписка из учетной политики организации. Учет материалов ведется в оценке по фактической стоимости на счете 10 «Материалы». Общехозяйственные затраты в конце месяца в полной сумме списываются на затраты основного производства. Готовая продукция учитывается по фактической себестоимости на счете 43 «Готовая продукция».

Исходные данные:

Остатки на счете 20 «Основное производство»

на начало месяца200000 руб.

на конец месяца350000 руб.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма
1.	Признаны в бухгалтерском учете текущие затраты по стоимости материалов, израсходованных непосредственно на производство продукции в оценке по фактической стоимости	150 000
2.	Начислена заработная плата рабочим основного производства	870 000
3.	Начислен единый социальный налог и взнос в фонд от несчастных случаев (3%)	?
4.	Признана в составе текущих затрат основного производства соответствующая доля расходов на освоение новых видов продукции, учтенных ранее в составе расходов будущих периодов	70 000
5.	Признаны в бухгалтерском учете в составе текущих затрат основного производства затраты вспомогательных производств	130 000
6.	Признаны в бухгалтерском учете в составе текущих затрат основного производства общепроизводственные затраты	59 000
7.	Признаны в бухгалтерском учете в составе текущих затрат основного производства общехозяйственные затраты	320 000
8.	Принят к бухгалтерскому учету возврат материалов из производства в оценке по учетной стоимости	16 000
9.	Выпущена из производства и принята к учету готовая продукция в	?

оценке по фактической себестоимости	
-------------------------------------	--

Задание 2.

Запишите на счетах бухгалтерского учета операции по учету затрат на производство и выпуску готовой продукции.

Данные для решения: Выписка из учетной политики организации. Учет материалов ведется в оценке по учетной стоимости на счете 10 «Материалы»; отклонения в стоимости материалов учитываются на счете 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей». Общехозяйственные затраты в конце месяца в полной сумме списываются на затраты основного производства. Готовая продукция учитывается в оценке по фактической себестоимости на счете 43 «Готовая продукция».

Исходные данные:

Остатки на счете 20 «Основное производство»

на начало месяца150000 руб.

на конец месяца90000 руб.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма
1.	Признаны в бухгалтерском учете текущие затраты по стоимости материалов, израсходованных непосредственно на производство продукции в оценке по учетной стоимости	170 000
2.	Признаны в учете суммы отклонений в стоимости материалов (перерасход)	4 000
3.	Начислена заработная плата рабочим основного производства	520 000
4.	Начислен единый социальный налог и взнос в фонд от несчастных случаев (2%)	?
5.	Признаны в учете в составе затрат основного производства потери по неисправимому браку	7 000
6.	Признаны в бухгалтерском учете в составе текущих затрат основного производства общепроизводственные затраты	28 500
7.	Признаны в бухгалтерском учете в составе текущих затрат основного производства общехозяйственные затраты	130 000
8.	Приняты к бухгалтерскому учету материалы, возвращенные из производства в оценке по учетной стоимости	10 000
9.	Принята к учету выпущенная из производства готовая продукция в оценке по фактической себестоимости	?

Задание 3.

Запишите на счетах бухгалтерского учета операции по учету затрат на производство и выпуску готовой продукции.

Данные для решения: Выписка из учетной политики организации. Организация производит два вида продукции: А и В. Учет затрат по производству продукции А ведется на счете 20 «Основное производство» субсчет 1 «Продукция А»; продукции В - на субсчете 2 «Продукция В». Учет материалов ведется в оценке по фактической стоимости на счете 10 «Материалы». Общепроизводственные и общехозяйственные затраты в конце месяца включаются в производственную себестоимость производимой продукции и распределяются между видами продукции пропорционально фактической стоимости израсходованных материалов на производство продукции. Готовая продукция учитывается в оценке по фактической себестоимости на счете 43 «Готовая продукция».

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма
1.	Признаны в учете затраты основного производства по стоимости материалов, отпущенных со склада в оценке по фактической стоимости: а) на изготовление продукции А б) на изготовление продукции В	100 000 70 000
2.	Начислена заработная плата рабочим: а) за изготовление продукции А б) за изготовление продукции В	130 000 92 000
3.	Начислен единый социальный налог и отчисления в фонд травматизма (2%) по заработной плате: а) рабочих, изготавливающих продукцию А б) рабочих, изготавливающих продукцию В	? ?
4.	Признаны в учете в составе затрат на производство продукции А потери по исправимому браку	8 300
5.	Признаны в бухгалтерском учете в составе текущих затрат основного производства общепроизводственные затраты (общая сумма общепроизводственных затрат - 27000 руб.): а) на изготовление продукции А б) на изготовление продукции В	? ?
6.	Признаны в бухгалтерском учете в составе текущих затрат основного производства общехозяйственные затраты (общая сумма общехозяйственных затрат - 93600 руб.): а) на изготовление продукции А б) на изготовление продукции В	? ?
7.	Принята к учету выпущенная из производства готовая продукция в оценке по фактической себестоимости (остатков незавершенного производства на начало и конец месяца нет): а) продукция А (125 шт.) б) продукция В (90 шт.)	? ?

Составьте калькуляцию себестоимости продукции «А», используя нижеприведенную таблицу.

Калькуляция себестоимости продукции А

№ п/п	Наименование статей затрат	Затраты	
		На весь выпуск	На единицу продукции
1.	Материалы		
2.	Заработная плата рабочих		
3.	Отчисления на социальное страхование и обеспечение		
4.	Общепроизводственные затраты		
5.	Общехозяйственные затраты		
	Производственная себестоимость		

Задание 4.

Запишите на счетах бухгалтерского учета операции по учету общехозяйственных затрат.

Данные для решения: Выписка из учетной политики организации. Общехозяйственные затраты списываются на себестоимость продаж как условно-постоянные затраты.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма
1.	Начислена заработная плата управленческому персоналу	270 000
2.	Начислен единый социальный налог и отчисления в фонд травматизма (2%)	?
3.	Принята к бухгалтерскому учету начисленная амортизация: - основных средств общехозяйственного назначения; - нематериальных активов	81 300 25 000
4.	Признаны в учете затраты по стоимости израсходованных материалов на обслуживание основных средств общехозяйственного назначения	34 000
5.	Списаны с бухгалтерского учета израсходованные канцтовары на управленческие нужды	27 400
6.	Признаны в бухгалтерском учете затраты на сумму акцептованных счетов-фактур за освещение и отопление здания управления (общая сумма по счетам-фактурам – 47200 руб.); начислен НДС	? ?
7.	Признаны в бухгалтерском учете затраты на сумму акцептованных счетов-фактур за телефонную связь управленческого аппарата (общая сумма по счетам-фактурам - 41300 руб.); начислен НДС	? ?
8.	Признаны в учете затраты по капитальному ремонту здания управления, произведенного подрядным способом (общая сумма - 94400 руб., в т.ч. НДС 18%); начислен НДС	? ?
9.	С расчетного счета перечислена: - частичная оплата за ремонт подрядчику; - оплата за освещение и отопление; - оплата за телефонную связь	59 000 47 200 41 300
10.	НДС принят к зачету	?
11.	Признана в учете начисленная арендная плата за офисную технику, ранее учтенная как расходы будущих периодов	18 520
12.	Определены и списаны с бухгалтерского учета общехозяйственные затраты на себестоимость реализованной продукции	?

Задание 5.

Составьте бухгалтерские проводки по учету затрат на производство и выпуск готовой продукции.

Данные для решения: Выписка из учетной политики организации. Учет материалов ведется по учетной стоимости на счете 10 «Материалы»; отклонения в стоимости материалов учитываются на счете 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей». Общехозяйственные затраты списываются на себестоимость реализованной продукции как постоянные. Готовая продукция учитывается в оценке по фактической себестоимости на счете 43 «Готовая продукция». Ежемесячно образуются:

- резерв на капитальный ремонт основных средств производственного назначения в размере 3% от стоимости производственных фондов (1000000 руб.) и учитывается на счете

96 «Резервы предстоящих расходов» субсчет 1 «Резерв на капитальный ремонт основных средств»;

- резерв на оплату отпусков работников в размере 6% от начисленной заработной платы и учитывается на счете 96 «Резервы предстоящих расходов» субсчет 2 «Резерв на оплату отпусков работников».

Исходные данные:

Остатки на счете 20 «Основное производство»

на начало месяца140000 руб.

на конец месяца 165000 руб.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма
1.	Признаны в учете текущие затраты по стоимости израсходованных материалов на производство продукции: - в оценке по учетной стоимости - отклонение в стоимости материалов (перерасход)	215 000 12 300
2.	Начислена заработная плата: - рабочим основного производства; - служащим основных цехов; - служащим управленческого аппарата	203 000 124 000 416 000
3.	Начислен единый социальный налог и отчисления в фонд травматизма (5%)	?
4.	Начислен резерв на оплату отпусков работников	?
5.	Удержан налог на доходы физических лиц из начисленной заработной платы работников	90 403
6.	Признаны в учете затраты по стоимости израсходованных материалов на обслуживание производственного оборудования: - в оценке по учетной стоимости - отклонение в стоимости материалов	43 700 2 490
7.	Принята к бухгалтерскому учету в составе затрат начисленная амортизация основных средств: - основных цехов; - общехозяйственных служб	105 000 79 000
8.	Начислен резерв на капитальный ремонт основных средств производственного назначения	30 000
9.	Признана в учете начислена арендная плата: - за станок, используемый в основном производстве; - за использование площадей для нужд управления	7 500 12 800
10.	Признаны в учете общехозяйственные затраты по утвержденному авансовому отчету о командировке финансового директора	22 500
11.	Признаны в учете общехозяйственные затраты на подписку на журналы для бухгалтерии, учтенные ранее как расходы будущих периодов	410
12.	Признаны в учете производственные затраты по текущему ремонту станка производственного назначения	1 080
13.	Признаны текущие затраты по обновлению бухгалтерской программы	3 600
14.	Признаны в бухгалтерском учете затраты на сумму акцептованных счетов-фактур за электроэнергию, использованную на нужды: - цехов основного производства; - служб управления организации	107 000 96 800
15.	Определены и списаны в бухгалтерском учете	?

	общепроизводственные затраты на себестоимость продукции	
16.	Определены и списаны в бухгалтерском учете общехозяйственные затраты на себестоимость реализованной продукции	?
17.	Выпущена из производства и принята к учету готовая продукция в оценке по фактической себестоимости	?

Тема 2.12. Учет готовой продукции и товаров

Задание 1.

Запишите на счетах бухгалтерского учета операции по учету выпуска готовой продукции и ее реализации.

Данные для решения: Выписка из учетной политики организации. Готовая продукция оценивается по фактической производственной себестоимости.

Выписка из договора на реализацию готовой продукции. Продукция считается реализованной по мере ее отгрузки и предъявления счета покупателю.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма
1.	Принята к бухгалтерскому учету выпущенная из производства и оприходованная на склад готовая продукция в оценке по фактической себестоимости	530 000
2.	Отгружена готовая продукция покупателю. Признана в учете задолженность покупателя за реализованную продукцию в сумме выписанного счета-фактуры – 472 000 руб., в т.ч. НДС (18%)	?
3.	Признана сумма НДС, причитающаяся к получению от покупателя	?
4.	Списана с бухгалтерского учета реализованная готовая продукция в оценке по фактической себестоимости	310 000
5.	Списаны расходы по упаковке готовой продукции	37 800
6.	Определите финансовый результат от реализации продукции	?

Задание 2.

Запишите на счетах бухгалтерского учета операции по учету выпуска готовой продукции и ее реализации.

Данные для решения: Выписка из учетной политики организации. Общехозяйственные затраты списываются на себестоимость продаж как условно-постоянные. Готовая продукция оценивается по нормативной производственной себестоимости и учитывается на счете 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

Выписка из договора на реализацию готовой продукции. Продукция считается реализованной по мере ее отгрузки и предъявления счета покупателю.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма
1.	Принята к бухгалтерскому учету оприходованная на склад готовая продукция в оценке по нормативной себестоимости	680 000
2.	Принята к учету выпущенная готовая продукция в оценке по фактической себестоимости	705 000
3.	Выявлено и списано отклонение фактической себестоимости готовой продукции от нормативной	?
4.	Отгружена готовая продукция покупателю. Признана в учете задолженность покупателя за реализованную продукцию в оценке по отпускным ценам согласно выставленным счетам-фактурам –	?

	590 000 руб., в т.ч. НДС (18%)	
5.	Отражен НДС, причитающийся к получению от покупателя	?
6.	Списана с бухгалтерского учета реализованная готовая продукция в оценке по нормативной производственной себестоимости	290 000
7.	Списаны общехозяйственные затраты	115 400
8.	Списаны расходы на продажу готовой продукции	17 000
9.	Определите финансовый результат от реализации продукции	?

Задание 3.

Запишите на счетах бухгалтерского учета операции по учету выпуска готовой продукции и ее реализации.

Данные для решения: Выписка из учетной политики организации. Общехозяйственные затраты списываются на себестоимость продаж как условно-постоянные. Готовая продукция оценивается по нормативной производственной себестоимости и учитывается на счете 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

Выписка из договора на реализацию готовой продукции. Продукция считается реализованной по мере ее отгрузки и предъявления счета покупателю.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма
1.	Принята к учету выпущенная из производства и оприходованная на склад готовая продукция в оценке по нормативной себестоимости	480 000
2.	Принята к учету выпущенная готовая продукция в оценке по фактической себестоимости	460 000
3.	Выявлено и списано отклонение фактической себестоимости готовой продукции от нормативной	?
4.	Отгружена готовая продукция покупателю. Признана выручка за реализованную продукцию в оценке по отпускным ценам согласно выставленным счетам-фактурам – 826 000 руб., в т.ч. НДС	?
5.	Отражен НДС, причитающийся к получению от покупателя	?
6.	Списана нормативная производственная себестоимость реализованной готовой продукции	480 000
7.	Списаны общехозяйственные затраты	90 000
8.	Признаны в учете начисленные коммерческие расходы: - стоимость тары на упаковку готовой продукции; - стоимость услуг транспортного цеха по доставке продукции до станции отправления; - расходы на рекламу, оплаченные с расчетного счета	24 000 8 040 25 000
9.	Списаны коммерческие расходы на продажу продукции	?
10.	Определите финансовый результат от реализации продукции	?

Задание 4.

Охарактеризуйте назначение нижеприведенных счетов и содержание информации, которая на них содержится. Определите:

- нормативную себестоимость готовой продукции;
- фактической себестоимостью готовой продукции;
- отклонения между фактической себестоимостью готовой продукции и нормативной;
- нормативную себестоимость отгруженной продукции;
- нормативную себестоимость реализованной продукции.

Счет 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»

Дебет		Кредит			
С кредита счетов	Всего по дебету	В дебет счетов			Всего по кредиту
20		28	43	90	
465000	465000	10000	480000	?	?

Счет 43 «Готовая продукция»

Дебет			Кредит			
Сальдо	С кредита счетов	Всего по дебету	В дебет счетов			Всего по кредиту
	40		45	90	94	
на 01.12		27500				
	480000	480000	130000	320000	16000	?
на 01.01		?				

Задание 5.

Составить накладную № 27 и счет-фактуру № 32 от 10 января 200__г. на продукцию, подлежащую отгрузке покупателю.

Данные для решения: Поставщик ООО «Спектр», адрес г. Н. Новгород, 603600, Московское шоссе, дом 102, корп. 3.

Расчетный счет 40702810310860000294, открытый в филиале Нагорный АО Промстройбанк, БИК 044050681, к/с 30101810600000000809, телефон 39-10-12. Идентификационный номер 5225021761, КПП 522501001, код по ОКОНХ 62000, код по ОКПО 34368425.

Покупатель (грузополучатель) ОАО «Темп», адрес г. С.-Петербург, 190200, ул. Заозерная, дом 65. Расчетный счет 50202810320850000158 в Альфабанке, БИК 045060762, к/с 40202820600000000709, телефон 398-18-20. Идентификационный номер 7814021761, КПП 781415003, код по ОКОНХ 62000, код по ОКПО 34368425.

Договор поставки № 52 от 05 января 200__г. предусмотрена оплата в 30-ти дневный срок после получения продукции покупателем.

Наименование продукции – электроплитки, номенклатурный номер 04210, количество – 1000 шт., отпускная цена – 260 руб. за единицу (без НДС), НДС – 18%.

Тема 2.13. Учёт дебиторской задолженности (строка 1230)

Задание 1.

Составить бухгалтерские проводки по расчетам с поставщиками с предварительной оплатой (цена договора выражена в у.е.).

Данные для решения: Приобретается оборудование, стоимость которого выражена в условных единицах – 50 000 у.е., без НДС.

Курс валюты: 15.09.XX – 26, 3 руб. / у.е.

10.10.XX – 26, 0 руб. / у.е.

15.10.XX – 26, 5 руб. / у.е.

а) 15 сентября – организация перечислила аванс поставщику оборудования, который составил 100 % стоимости (по условиям договора).

10 октября получено и 15 октября введено в эксплуатацию оборудование. Расходы по доставке сторонней организацией составили – 14 000 руб. (без НДС).

Определить в какой оценке объект основных средств будет принят к учету.

б) 15 сентября – организация перечислила аванс поставщику оборудования, который

составил 50 % его стоимости. Окончательный расчет был произведен 20 октября по курсу 25, 5 руб./ у.е.

Задание 2.

Составить бухгалтерские проводки и определить суммовые разницы при расчетах в условных денежных единицах.

Данные для решения: ЗАО «Рассвет» покупает товар, цена которого согласно договору составляет 18 000 долларов США (в том числе стоимость товара - 14 700 долларов США, НДС – 18 %). Принять к бухгалтерскому учету и оплатить товар ЗАО «Рассвет» должно в рублях. Курс доллара США составил:

- на дату постановки на учет - 27,6 руб./USD;
- на дату оплаты товара - 28,5 руб./USD.

Задание 3.

Составить бухгалтерские проводки по расчетам с бюджетом.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1.	Начислен НДС по проданной продукции	12 500
2.	Начислен НДС по проданным материалам	8 900
3.	Удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц	9 250
4.	Начислен налог на имущество организации	10 200
5.	Начислен налог на прибыль	7 300
6.	Начислен транспортный налог	2 300
7.	Начислена плата за выбросы: в пределах допустимых нормативов сверх нормативов (экологические платежи)	2 450 3 200
8.	Приняты к бухгалтерскому учету материалы, приобретенные у поставщиков и оприходованные на склад: по отпускным ценам налог на добавленную стоимость (18 %)	12 630 ?
9.	Оплачены счета поставщиков за поступившие материалы	?
10.	Принят к вычету НДС по оплаченным счетам поставщиков	?
11.	Перечислены в бюджет суммы налога на добавленную стоимость (сумму определить)	?
12.	Перечислены в бюджет суммы соответствующих налогов	?

Задание 4.

Составить бухгалтерские проводки по расчетам с покупателями и поставщиками.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1.	ООО «Х» перечислило с расчетного счета аванс ООО «Z» с полной оплатой в счет предстоящей поставки материалов в счет выполнения работ (суммы с НДС)	35 400 66 080
2.	Приняты к учету поступившие от ООО «Z» материалы	?
3.	Учтен НДС по приобретенным материалам	?
4.	Учтена стоимость выполненных работ	?
5.	Учтен НДС по выполненным работам	?
6.	Произведен зачет аванса, выданного ООО «Z»	?
7.	Оплаченный НДС предъявлен к налоговому вычету	

	а) по приобретенным материалам б) по принятым работам	? ?
8.	В бухгалтерском учете признана выручка ООО «Х» от реализации ООО «Z» партии товаров (цена с НДС)	48 000
9.	Списывается с учета себестоимость партии товаров	30 000
10.	Начислен НДС к уплате в бюджет	?
11.	Определен финансовый результат от продажи	?
12.	В погашение задолженности от ООО «Z» получен вексель Горьковской железной дороги	48 000

Задание 5.

Составить бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным ситуациям, в том числе по формированию резервов по сомнительным долгам.

а) Организация «Эверест» в июне 2005 г. выполнила работы для ООО «Сатурн» на сумму 354 000 руб., в т.ч. НДС. Себестоимость выполненных работ – 250 000 руб. Срок оплаты в соответствии с условиями договора установлен 31 августа 2005 г. Задолженность без обеспечений. Оплата заказчиком не произведена. Инвентаризация расчетов производится ежеквартально.

В марте 2006 г. организация «Эверест» получила извещение от конкурсного управляющего в том, что в отношении ООО «Сатурн» начата процедура банкротства. Имущества для удовлетворения требований «Эверест» у дебитора недостаточно. По этой причине обязательство должника-банкрота перед данным кредитором прекращается.

В соответствии с учетной политикой ООО «Эверест» для целей бухгалтерского и налогового учета формирует резервы по сомнительным долгам.

б) По итогам инвентаризации расчетов ООО «Эверест» на 30 сентября 2006 г. была выявлена необеспеченная задолженность покупателей за отгруженную продукцию:

- по расчетам с ООО «Зевс» - 60 000 руб. (задолженность просрочена на 106 дней);
- по расчетам с ООО «Зенит» - 30 000 руб. (задолженность просрочена на 56 дней);
- по расчетам с ООО «Марс» - 90 000 руб. (задолженность просрочена на 42 дня).

Выручка организации за январь – сентябрь 2006 г. составила 900 000 руб.

Определить сумму резерва по сомнительным долгам.

**Тема 2.14. Учёт финансовых вложений (за исключением денежных эквивалентов)
(строка 1240)**

Задание 1.

Дать характеристику взаимосвязи бухгалтерских счетов.

Счет 58 «Финансовые вложения»

Дебет				Кредит					
Сальдо	С кредита счетов			Всего по дебету	В дебет счетов				Всего по кредиту
	51	76	71		51	91	-	-	
на 01.01				20 000					
	50 000	12 000	8 000	?	10 000	45 000			?
на 01.02				?					?

Задание 2.

Оценка финансовых вложений. Записать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по покупке и продаже некотируемых акций.

1. Акции оцениваются по первоначальной (учетной) стоимости каждой единицы.

В феврале 2006 г. организация продала 12 акций (акции не котируются) по цене 100 руб. за каждую. На балансе акции числились по первоначальной стоимости 110 руб. за каждую. Определить финансовый результат от продажи акций.

2. Акции оцениваются по средней первоначальной стоимости.

В июне 2000X г. организация приобретает и продает несколько пакетов акций «Z».

8 июня – куплено 60 акций по цене 110 руб. за каждую и продало 70 акций по цене 120 руб.

15 июня – куплено 50 акций по 120 руб.

22 июня - продано 35 акций по цене 130 руб. (далее заполнить таблицу).

Дата	Покупка (цена в руб.)			Продажа (цена в руб.)			Остаток		
	Кол-во	Учетная цена	Сумма	Кол-во	Учетная цена	Сумма	Кол-во	Учетная цена	Сумма
1 июня	-	-	-	-	-	-	110	100	11 000
8 июня	60	110		70	-	-	-	-	-
15 июня	50	120		-	-	-	-	-	-
22 июня				35	-	-	-	-	-
Итого:	110	-		105	?				

По итогам месяца рассчитать среднюю первоначальную стоимость акций «Z». Составить бухгалтерские проводки и определить финансовый результат от продажи акций.

3. Акции оцениваются методом ФИФО.

Пользуясь предыдущим условием (см. таблицу), сделайте расчеты по состоянию на 30 июня и определите стоимость выбывших акций и стоимость остатка по данному методу оценки.

Можно производить такие расчеты не в конце месяца, а при каждом выбытии акций (метод скользящего ФИФО).

Задание 3.

Произвести переоценку акций и записать данную операцию в бухгалтерском учете.

На балансе ЗАО "ВИТЯЗЬ" числится 300 акций ОАО "GR". Учетная цена – 60 руб. за акцию. В соответствии с учетной политикой корректировка стоимости акций производится ежеквартально.

По данным Московской фондовой биржи 30 июня 2006 года средневзвешенная цена этих акций составила 68 руб.

В какой оценке акции будут учтены в бухгалтерском балансе?

Задание 4.

Записать на счетах бухгалтерского учета операции по приобретению облигаций.

Облигация - это долговое обязательство в форме ценной бумаги, по которой ее владелец получает доход в виде заранее обусловленного процента. В зависимости от формы получения дохода облигации бывают нескольких видов: процентные (купонные); дисконтные (бескупонные); дисконтно-процентные (справка).

Номинальная стоимость облигаций – 55 000 руб. Срок погашения 5 лет.

Годовой доход – 20 %.

1. Получен на расчетный счет организации краткосрочный кредит банка на приобретение облигаций – 50 000 руб.
2. Осуществлена предварительная оплата облигаций – 50 000 руб.
3. На сумму начисленных ежемесячно процентов по кредиту – 2 500 руб.
4. Приняты к учету (переход права собственности) облигации – ?
5. Определить сумму годового дохода – ?
6. Погашена разница между покупной и номинальной стоимостями облигаций (доведение до номинала) – ?
7. Начислены проценты по кредиту – 2 500 руб.
8. Определен финансовый результат – ?

Задание 5.

Записать на соответствующих счетах бухгалтерского учета операции по покупке и продаже банковских векселей.

1. Приобретен в безналичном порядке банковский вексель – 20 000 руб.
2. Акцептован счет-фактура поставщика за поступившие запасные части:
 - на стоимость материалов – 15 600 руб.
 - на сумму НДС (18 %) – ?
3. Банковский вексель (срок погашения 6 мес.) передан в оплату зап.частей:
 - начислена задолженность покупателя векселя (векселеполучателя) – ?
 - списана учетная стоимость векселя – ?
4. Произведен зачет задолженностей – ?
5. Принята к вычету сумма НДС – ?
6. Определен финансовый результат от продажи векселя – ?

Тема 2.15. Учёт денежных средств и денежных эквивалентов (строка 1250)

Задание 1.

Записать на счетах бухгалтерского учета кассовые операции и заполнить кассовый отчет за день. Определить остаток по кассе на конец дня. Остаток по кассе на начало дня – 10 000 руб.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1.	Получены по чеку в кассу с расчетного счета наличные деньги:	
	- для выплаты заработной платы - 50000 руб.;	50 000
	- на командировочные и хозяйственные расходы	12 000
2.	Выдана заработная плата работникам организации за месяц	40 000
3.	Депонирована не выданная заработная плата	?
4.	Внесена на расчетный счет из кассы не выданная заработная плата	?
5.	Выдано под отчет Сомову И.Т. на хозяйственные нужды	2 000
6.	Выдано Купцовой И.Р. на командировочные расходы	10 000
7.	Согласно утвержденным авансовым отчетам признаны в учете затраты:	
	- командировочные по заготовлению материалов,	11 220
	в т.ч. НДС (18%),	?
	- хозяйственные на приобретение канцтоваров,	2 000
	в т.ч. НДС (18%).	?
8.	Возмещен из кассы перерасход Купцовой И.Р.	?

Задание 2.

Заполнить лист кассовой книги ООО "Реванш" за один рабочий день. Выписать приходные и расходные кассовые ордера по совершенным хозяйственным операциям. Рассчитать оборот по приходу, оборот по расходу, остаток наличных денежных средств на

конец дня. Остаток денежной наличности на начало дня - 1000 руб.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1.	Получена выручка наличными денежными средствами от ООО "Стиль" за выполненные работы в окончательный расчет (на основании договора на выполнение работ и счета-фактуры)	20 500
2.	Оприходованы наличные денежные средства, полученные из банка по чеку № 8255321 на заработную плату и выплату денежных средств на командировочные расходы (на основании выписки банка)	105 000
3.	Выданы наличные денежные средства под отчет Степанову И.Т. на командировочные расходы на основании приказа руководителя	3 000
4.	Выданы наличные денежные средства под отчет Топоркову М.Р. за покупку материалов на основании авансового отчета и товарного чека	5 000
5.	Выдана заработная плата работникам организации по платежной ведомости № 17	97 000
6.	Возвращена работником организации Семеновым О.Г. неиспользованная подотчетная сумма на основании авансового отчета и прочих оправдательных документов	200
7.	Выдана ссуда работнику Левченко Т.И. по его заявлению	300
8.	Сдана на расчетный счет выручка по объявлению о взносе наличными	20 500

Задание 3

Охарактеризуйте назначение нижеприведенного счета и содержание информации, которая на нем имеется. Счет 50 «Касса»

Дебет				Кредит					
Сальдо	С кредита счетов			Всего по дебету	В дебет счетов				Всего по кредиту
	51	62	71		51	70	71	73	
На 01.10				4000					
	50000	17000	1000	?	14000	45000	6000	2000	?
На 01.11				?					

Задание 4

Записать на счетах операции по движению денежных средств и указать первичные документы.

Сальдо на начало месяца: по 50 счету – 7000 руб., по 51 счету – 1200000 руб.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1.	С расчетного счета перечислена предоплата поставщику за товар	140 000
2.	С расчетного счета перечислены платежи по долгосрочному кредиту	25 000
3.	Получены в кассу с расчетного счета средства на командировочные расходы	20 000
4.	Выданы из кассы денежные средства под отчет работнику на командировку	20 000
5.	На расчетный счет получена арендная плата	45 000
6.	С расчетного счета оплачены приобретенные акции другой организации	310 000
7.	На расчетный счет поступила предоплата за продукцию от покупателей	50 000
8.	В кассу возвращен неиспользованный работником аванс	4 000

9.	На расчетный счет получен штраф от поставщика	16 400
10.	С расчетного счета перечислена задолженность:	
	- по НДС,	23 000
	- по НДФЛ,	16 000
	- по налогу на прибыль	27 000
11.	Получены в кассу с расчетного счета средства для выдачи заработной платы	70 000
12.	Выдана заработная плата работникам организации	66 000
13.	Депонирована не выданная заработная плата	?
14.	Внесена на расчетный счет депонированная заработная плата	?
15.	На расчетный счет поступила задолженность от покупателей за продукцию	200 000
16.	Оплачена с расчетного счета задолженность поставщику за товар	130 000
17.	С расчетного счета перечислена государственная пошлина суду	2 500
18.	На расчетный счет получен краткосрочный кредит	30 000

Определить сальдо на конец месяца по счету 50 и счету 51.

Задание 5

Записать на счетах операции по движению денежных средств и указать первичные документы. Сальдо на начало месяца: по 50 счету – 10000 руб., по 51 счету – 900000 руб.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1.	Получены в кассу с расчетного счета средства для выдачи заработной платы	50 000
2.	Выдана заработная плата работникам организации	45 000
3.	Депонирована не выданная заработная плата	?
4.	Внесена на расчетный счет депонированная заработная плата	?
5.	На расчетный счет поступила предоплата за продукцию от покупателей	150 000
6.	С расчетного счета перечислены платежи по краткосрочному кредиту	25 000
7.	С расчетного счета перечислена арендная плата	40 000
8.	Получены в кассу с расчетного счета средства на командировочные расходы	30 000
9.	Выданы из кассы денежные средства под отчет работнику на командировку	30 000
10.	С расчетного счета перечислена задолженность:	
	- по налогу на имущество,	27 000
	- по НДС,	18 000
	- по налогу на прибыль	34 000
11.	В кассу возвращен неиспользованный работником аванс	5 000
12.	На расчетный счет поступила задолженность от покупателей за продукцию	450 000
13.	Оплачена с расчетного счета задолженность поставщику за оборудование 200 000	
14.	С расчетного счета перечислен штраф покупателю	185 000
15.	С расчетного счета оплачены приобретенные облигации	230 000

Определить сальдо на конец месяца по счету 50 и счету 51.

Примерные (типовые) тестовые задания

Тема «Учет основных фондов и нематериальных активов»

Укажите правильный вариант ответа

1. По какой стоимости включаются основные средства в валюту баланса?

- а) по первоначальной;
- б) по остаточной;**
- в) по восстановительной

2. Как отражается дооценка основных средств производственного назначения?

- а) Д-т 01 К-т 83, Д-т 02 К-т 83;
- б) Д-т 01 К-т 83, Д-т 83 К-т 02;**
- в) Д-т 01 К-т 02.

3. Одним из основных условий принятия актива к учету в качестве основных средств, является:

а) организация **не** предполагает получения экономических выгод (дохода) в будущем от использования объекта в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг;

б) организация предполагает последующую продажу данного объекта;

в) объект предназначен для использования в производстве продукции в течение длительного времени, т.е. срока продолжительностью свыше 12 месяцев, или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;

г) объект предназначен для использования в производстве продукции и используется в течение периода, **не** превышающего 12 месяцев;

4. Единицей бухгалтерского учета основных средств является:

а) инвентарный объект;

б) объект, состоящий из нескольких частей, сроки полезного использования которых существенно различаются;

в) инвентарный номер;

г) один или несколько предметов одного или разного назначения, не имеющих общего управления.

5. Основные средства принимаются к бухгалтерскому учету в следующей оценке:

а) по нормативной стоимости;

б) по первоначальной стоимости;

в) по рыночной стоимости;

г) по учетной стоимости

6. Первоначальной стоимостью основных средств, приобретенных за плату, признается:

а) текущая справедливая стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету;

б) сложившаяся рыночная цена на момент приобретения основных средств;

в) сумма фактических затрат организации на приобретение, сооружение и изготовление, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

г) сумма фактических затрат организации на приобретение, сооружение и изготовление, включая налог на добавленную стоимость и иных возмещаемые налоги (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

7. Первоначальной стоимостью основных средств, внесенных в счет вклада в уставный (складочный) капитал организации, признается:

а) денежная оценка, согласованная с производителем основных средств;

б) денежная оценка, согласованная учредителями (участниками) организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- в) денежная оценка, определенная в бухгалтерской отчетности организации;
- г) сложившаяся рыночная цена на момент введения в эксплуатацию основных средств.

8. Первоначальной стоимостью основных средств, полученных организацией по договору дарения (безвозмездно), признается:

- а) текущая рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений во внеоборотные активы;**
- б) восстановительная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений во внеоборотные активы;
- в) сложившаяся рыночная цена на момент ввода в эксплуатацию основных средств;
- г) остаточная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений во внеоборотные активы.

9. Первоначальной стоимостью основных средств, полученных по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами, признается:

- а) исходя из цены, по которой в сравнимых обстоятельствах обычно организация определяет стоимость готовой продукции;
- б) исходя из стоимости, по которой в сравнимых обстоятельствах приобретаются товары;
- в) восстановительная стоимость ценностей, переданных или подлежащих передаче организацией;
- г) стоимость ценностей, переданных или подлежащих передаче организацией.**

10. Сумма дооценки объекта основных средств в результате переоценки зачисляется:

- а) в нераспределенную прибыль организации;
- б) в уставный капитал организации;
- в) в добавочный капитал организации;**
- г) в резервный капитал организации.

11. Какими проводками отражают приобретение у поставщика оборудования, не требующего монтажа?

- а) Д-т01 К-т 60, Д-т19 К-т 60;
- б) Д-т 08 К-т 60, Д-т 19 К-т 60;**
- в) Д-т 19 К-т 60, Д-т 01 К-т 08.

12. Как отразить приобретение оборудования, требующего монтажа?

- а) Д-т 01 К-т 60, Д-т 07 К-т 01;
- б) Д-т 08 К-т 60, Д-т 07 К-т 60;
- в) Д-т 07 К-т 60, Д-т 19 К-т 60.**

13. Поступление от поставщика объекта основных средств, требующего монтажа, для реконструируемого вспомогательного цеха отражается в учете:

- а) Дт 23 Кт 60;
- б) Дт 07 Кт 60;
- в) Дт 08 Кт 60.**

14. Начислена заработная плата работникам за строительные работы по достройке склада готовой продукции:

- а) Дт 08 Кт 70;**
- б) Дт 01 Кт 70;
- в) Дт 44 Кт 70.

15. Получение основных средств по договору дарения отражается бухгалтерской записью:

- а) Дт 01 Кт 98;
- б) Дт 08 Кт 91;
- в) Дт 08 Кт 98.**

16 Введен в эксплуатацию объект, полученный в качестве вклада в уставный капитал

- а) Дт 01 Кт 75;
- б) Дт 01 Кт 08;**
- в) Дт 01 Кт 80.

17. Какой бухгалтерской проводкой отражают прибыль от продажи основных средств?

- а) Д-т 91 К-т 99;**
- б) Д-т 99 К-т 91;
- в) Д-т 01 К-т 09.

18. Какими бухгалтерскими проводками отражают списание стоимости выбывшего объекта основных средств?

- а) Д-т 02 К-т 01, Д-т 91 К-т 01;**
- б) Д-т 91 К-т 02, Д-т 99 К-т 01;
- в) Д-т 02 К-т 91, Д-т 91 К-т 01.

19. Как отразить оприходование лома от выбытия основных средств?

- а) Д-т 10 К-т 01;
- б) Д-т 10 К-т 91;**
- в) Д-т 10 К-т 02.

20. Какими бухгалтерскими проводками отражают безвозмездную передачу основных средств?

- а) Д-т 91 К-т 01, Д-т 98 К-т 01;
- б) Д-т 02 К-т 01, Д-т 91 К-т 01;**
- в) Д-т 02 К-т 91, Д-т 98 К-т 01.

21. Доходы и расходы от списания объектов основных средств с бухгалтерского учета подлежат зачислению на счет прибылей и убытков в качестве:

- 1) прочих доходов и расходов;**
- 2) коммерческих доходов и расходов;
- 3) доходов и расходов, связанных с продажей;
- 4) чрезвычайных доходов и расходов.

22. Срок полезного использования объекта основных средств определяется:

- 1) при получении объекта от поставщика;
- 2) при выбытии объекта;
- 3) при принятии объекта к бухгалтерскому учету;**
- 4) после перечисления денежных средств поставщику;

23. Какой фактор влияет на определение срока полезного использования объекта основных средств?

- 1) ожидаемый моральный износ;
- 2) фактический срок использования объекта основных средств в соответствии с фактической производительностью;**
- 3) срок проведения капитального ремонта;
- 4) ожидаемый физический износ, зависящий от режима эксплуатации (количества смен), естественных условий и влияния агрессивной среды, системы проведения ремонта.

24. Выявлена недостача компьютера в офисе:

- а) Дт 02 Кт 01, Дт 26 Кт 01;
- б) Дт 02 Кт 01, Дт 73 Кт 01;
- в) Дт 02 Кт 01, Дт 94 Кт 01.**

25. Как отражается передача основного средства в качестве вклада в уставный капитал:

- а) Дт 58 Кт 01;
- б) Дт 91 Кт 01;**
- в) Дт 80 Кт 01.

26. По какой стоимости принимаются к учету материальные ценности, оприходованные при списании основного средства:

- а) по фактической себестоимости;
- б) текущей рыночной стоимости;**
- в) учетной стоимости.

27. На каком счете отражаются поступления от продажи основных средств:

- а) 99;
- б) 90;
- в) 91.**

28. Какой проводкой отражают начисление амортизации основных средств цеха?

- а) Д-т 01 К-т 02;
- б) Д-т 25 К-т 02;
- в) Д-т 02 К-т 25.

29. Что означают бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» К-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»:

- а) начисление амортизации по поступившим основным средствам, бывшим в употреблении;
- б) начисление амортизации по основным средствам общехозяйственного назначения;
- в) отражение уценки основных средств;
- г) списание суммы начисленной амортизации по выбывшим основным средствам?**

30. В чьей собственности находится лизинговое имущество:

- а) лизингодателя;**
- б) лизингополучателя;
- в) в зависимости от условий договора.

31. Как начисляются лизинговые платежи лизингодателем:

- а) Дт 76 Кт 90;
- б) Дт 62 Кт 90;
- в) Дт 62 Кт 91.**

32. Как начисляется амортизация по основным средствам, сданным в аренду, если сдача имущества в аренду не является предметом деятельности организации:

- а) Дт 91 Кт 02;**
- б) Дт 23 Кт 02;
- в) Дт 20 Кт 02

33. В какой оценке отражают НМА в балансе?

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по остаточной стоимости;**
- в) по восстановительной стоимости.

34. Деловая репутация фирмы — это

- а) совокупность затрат, понесенных в связи с созданием организации;
- б) разница между оценочной стоимостью организации и чистой стоимостью ее имущества;**
- в) право на использование фирменного наименования юридического лица?

35. По какой стоимости принимаются к учету НМА, внесенные учредителями в уставный капитал?

- а) по согласованной;**
- б) по рыночной;
- в) по остаточной.

36. Безвозмездно получен нематериальный актив:

- а) Дт 08 Кт 98;**

б) Дт 04 Кт 98;

в) Дт 08 Кт 76.

37. В какой оценке отражаются нематериальные активы в балансе:

а) по первоначальной;

б) по рыночной;

в) по остаточной.

38. В состав нематериальных активов не включаются:

а) имущественное право автора на типологии интегральных микросхем;

б) исключительное право патентообладателя на селекционные достижения;

в) интеллектуальные качества персонала.

39. Отрицательная деловая репутация отражается:

а) на счете 98;

б) на счете 04;

в) на забалансовых счетах.

40. Приобретены исключительные права на программный продукт:

а) Дт 08 Кт 60;

б) Дт 04 Кт 60;

в) Дт забалансового счета.

41. Деловая репутация амортизируется в течение:

а) 10 лет;

б) 20 лет;

в) срока, определенного организацией самостоятельно.

42. Производится ли переоценка нематериальных активов:

а) производится;

б) не производится;

в) в зависимости от принятой учетной политики.

43. Приобретено право пользования товарным знаком:

а) Дт 08 Кт 60;

б) Дт 04 Кт 60;

в) Дт забалансового счета.

44. На каком счете отражается списание НМА:

а) на счете 91;

б) на счете 90;

в) в зависимости от учетной политики.

45. Предельный срок списания расходов по НИОКТР:

а) 5 лет;

б) 10 лет;

в) 20 лет.

46. Расходы на НИОКТР принимаются к учету бухгалтерской записью:

а) Дт 08 Кт 04;

б) Дт 04 Кт 08;

в) Дт 04 Кт 60.

47. Какой способ списания расходов на НИОКТР не применяется:

а) линейный;

б) способ списания пропорционально объему продукции;

в) метод уменьшаемого остатка.

48. Списаны расходы по НИОКТР, не давшей положительного результата:

а) Дт 91 Кт 08;

б) Дт 99 Кт 08;

в) Дт 91 Кт 04.

49. Какими проводками отражают списание НМА по истечении срока полезного использования?

- а) Д-т 05 К-т 04, Д-т 91 К-т 04;
- б) Д-т 91 К-т 04, Д-т 99 К-т 04;
- в) Д-т 04 К-т 91;
- г) Д-т 05 К-т 04.

50. Какими проводками отражают приобретение НМА у юридического лица?

- а) Д-т 08 К-т 60, Д-т 19 К-т 60, Д-т 04 К-т 08;
- б) Д-т 04 К-т 08, Д-т 04 К-т 19;
- в) Д-т 04 К-т 76;
- г) Д-т 04 К-т 60,

51. Как начисляется амортизация по нематериальным активам?

- а) равномерно;
- б) исходя из срока полезного использования и первоначальной стоимости;
- в) 50% при поступлении и 50% при списании.

52. В течение, какого периода амортизируются нематериальные активы, если срок их полезного использования определить невозможно:

- а) 2 лет;
- б) 5 лет;
- в) **20 лет;**
- г) 10 лет

53. Какой из способов начисления амортизации не применяется для объектов нематериальных активов:

- а) линейный способ;
- б) способ уменьшаемого остатка;
- в) пропорционально объему продукции;
- г) **суммы числа лет полезного использования.**

54. Какой проводкой отражают начисление амортизации НМА?

- а) Д-т 05 К-т 04;
- б) Д-т 04 К-т 05;
- в) **Д-т 20 К-т 05;**
- г) Д-т 05 К-т 20.

Тема «Учет финансовых вложений»

Укажите правильный вариант ответа

1. Формирование внеоборотных активов в организациях осуществляется посредством:

- а) текущего использования активов;
- б) **долгосрочных инвестиций.**

2. Долгосрочные инвестиции в объекты основных средств направлены:

- а) на долгосрочные финансовые вложения в государственные ценные бумаги;
- б) на ремонт основных средств;
- в) **на приобретение земельных участков и объектов природопользования.**

3. Капитальные вложения осуществляются способами:

- а) **хозяйственным;**
- б) смешанным;
- в) комбинированным.

4. Долгосрочные инвестиции учитываются на счетах:

- а) 01 «Основные средства»;
- б) 04 «Нематериальные активы»;
- в) 07 «Оборудование к установке»;
- г) **08 «Вложения во внеоборотные активы»;**

5. Оборот по дебету счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» показывает:

- а) затраты отчетного месяца на осуществление инвестиций;
- б) списание инвентарной стоимости вводимых в эксплуатацию объектов;
- в) затраты на содержание и охрану временно приостановленного строительства.

6. Оборот по кредиту счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» показывает:

- а) затраты отчетного месяца на осуществление инвестиций;
- б) списание инвентарной стоимости вводимых в эксплуатацию объектов;**
- в) списание фактических затрат по незаконченному строительству, проданному или переданному безвозмездно другой организации.

7. Расчеты между застройщиками и подрядчиками за выполненные работы по строительству объекта основных средств осуществляются:

- а) по сметной стоимости;**
- б) по договорной стоимости;
- в) по инвентарной стоимости;
- г) по плановой себестоимости.

8. К финансовым вложениям относят:

- а) вложения организации в расширение производства;
- б) инвестиции организации в уставные капиталы других организаций и ценные бумаги;**
- в) затраты организации на приобретение основных средств.

9. Какие акции обеспечивают владельцу преимущественное право на получение дивидендов в форме фиксированного процента, но не дают права голоса в АО?

- а) привилегированные;**
- б) именные;
- в) обыкновенные.

10. В каком случае и в каком размере АО может выпустить дополнительно выпустить облигации?

- а) после полной оплаты всех выпущенных акций на сумму не более 25% уставного капитала;**
- б) после полной оплаты всех выпущенных акций на сумму не более 50% уставного капитала;
- в) в любое время и в любом размере.

11. Рыночная стоимость ценных бумаг определяется как:

- а) сумма, обозначенная на бланке ценной бумаги;
- б) цена, определяемая как результат котировки ЦБ на вторичном рынке;**
- в) цена продажи ЦБ при ее первичном размещении.

12. В какой оценке принимаются к учету финансовые вложения?

- а) по средней первоначальной стоимости;
- б) по методу ФИФО;**
- в) по первоначальной.

13. К долговым ценным бумагам относят:

- а) акции;
- б) облигации;
- в) паи.**

14. Какими проводками отражают предварительную оплату расходов по приобретению ценных бумаг?

- а) Дт 58 Кт 51;
- б) Дт 51 Кт 58;
- в) Дт 76 Кт 51; Дт 58 Кт 76.**

15. При вложении в уставный капитал другой организации передающая сторона приобретает:

- а) акции этой организации;**

- б) облигации;
- в) векселя.

16. Если заимодавец не является кредитной организацией, из какого источника выплачиваются проценты заемщиком?

- а) из валовой прибыли;
- б) за счет чистой прибыли;**
- в) прочих доходов.

17. Если фактическая стоимость приобретенных облигаций больше номинальной, тогда разницу списывают проводкой:

- а) Дт 58 Кт 91;**
- б) Дт 91 Кт 58;
- в) Дт 99 Кт 58.

18. На каком счете ведут учет продажи ценных бумаг?

- а) 90;
- б) 58;
- в) 91.**

Тема «Учет запасов»

Укажите правильный вариант ответа

1. Материально-производственные запасы принимаются к бухгалтерскому учету:

- а) по фактической себестоимости;**
- б) по средней себестоимости;
- в) в зависимости от учетной политики.

2. При методе ФИФО сначала списывают запасы по стоимости:

- а) последней партии;
- б) первой партии;**
- в) самой дорогой партии.

3. Какой проводкой отражается отпуск материалов на изготовление продукции:

- а) Д 23 К 10;
- б) Д 10 К 20;
- в) Д 20 К 10.**

4. Расходы по приобретению материалов, используемых на производственные цели, относятся:

- а) к операционным расходам;
- б) расходам по обычным видам деятельности;**
- в) внереализационным расходам,

5. Списание отклонений фактической себестоимости оприходованных материальных ценностей от учетной цены в случае, если фактическая себестоимость выше учетной цены, отражается проводкой:

- а) Дт 15 Кт 16 сторно;
- б) Дт 15 Кт 16;
- в) Дт 16 Кт 15.**

6. Какой проводкой отражается безвозмездное получение материалов:

- а) Дт 10 (15) Кт 98;**
- б) Дт 10 (15) Кт 91;
- в) Дт 10 (15) Кт 83.

7. При продаже материалов их стоимость списывается в дебет счета:

- а) 90;
- б) 91;**
- в) 99.

8. Для отпуска материалов, систематически потребляемых для изготовления продукции (работ, услуг), предназначены:

- а) приходные ордера;
- б) накладная на отпуск материалов на сторону;
- в) лимитно-заборные карты.**

9. Расходы по ремонту и обслуживанию специальных инструментов относятся:

- а) к операционным расходам;
- б) внереализационным расходам;
- в) расходам по обычным видам деятельности.**

10. Какой проводкой отражается создание резерва под снижение стоимости материально-производственных запасов:

- а) Дт 14 Кт 91;
- б) Дт 91 Кт 14;**
- в) Дт 99 Кт 14.

11. Что означает проводка Дт 10 Кт 15:

- а) приняты к учету материалы по учетным ценам;**
- б) поступили материалы от поставщика;
- в) списаны отклонения фактической себестоимости от учетной цены, если фактическая себестоимость выше учетной.

12. Проценты по заемным средствам, если они привлечены для приобретения материальных ценностей:

- а) включаются в фактическую себестоимость в полном объеме;
- б) включаются в фактическую себестоимость, если они начислены до принятия материальных ценностей к бухгалтерскому учету;**
- в) не включаются в фактическую себестоимость, а относятся к операционным расходам.

13. Какой проводкой отражается выявление недостачи материальных ценностей при инвентаризации:

- а) Дт 10 Кт 91;
- б) Дт 91 Кт 10;
- в) Дт 94 Кт 10.**

14. Что характеризует сальдо субсчета 10-11 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»:

- а) первоначальную стоимость соответствующих объектов учета;
- б) остаточную стоимость специальной оснастки и специальной одежды;**
- в) восстановительную стоимость специальной оснастки и специальной одежды.

Тема Учет затрат на производство»

Укажите правильный вариант ответа

1. В основе деления затрат на прямые и косвенные лежит:

- а) номенклатура выпускаемой продукции;
- б) место возникновения затрат;
- в) экономическая однородность затрат;**
- г) объем производства.

2. Полная себестоимость продукции определяется:

- а) путем суммирования всех затрат на производство;
- б) путем суммирования производственной себестоимости и внепроизводственных расходов;**
- в) путем вычитания из производственной себестоимости расходов по реализации продуктов;

3. *Экономически обоснованной базой распределения расходов на содержание и эксплуатацию оборудования является:*

- а) основная заработная плата производственных рабочих;
- б) сумма прямых затрат на изготовление продукции;
- в) сметная (нормативная) ставка;**
- г) объем выпуска продукции.

4. *При обнаружении окончательного брака в цехе основного производства составляют бухгалтерскую запись:*

- а) Д-т 20 К-т 21;
- б) Д-т 10 К-т 28;
- в) Д-т 28 К-т 20;**
- г) Д-т 70 К-т 28.

5. *Бухгалтерской записью Д-т 20 К-т 97 отражают:*

- а) списание потерь от брака;
- б) создание резерва на ремонт основных средств;**
- в) погашение расходов на освоение новых видов продукции.

6. *При списании расходов сборочного цеха делают бухгалтерскую запись:*

- а) Д-т 02 К-т 10; б) Д-т 23 К-т 26;
- в) Д-т 20 К-т 25;** г) Д-т 44 К-т 25.

7. *На выявленную недостачу незавершенного производства в основных цехах составляют бухгалтерскую запись:*

- а) Д-т 10 К-т 20; **б) Д-т 94 К-т 20;**
- в) Д-т 84 К-т 20; г) Д-т 99 К-т 20.

8. *Какой проводкой отражают списание себестоимости оказанных услуг, выполненных работ?*

- а) Д-т 90 К-т 20;**
- б) Д-т 91 К-т 20;
- в) Д-т 43 К-т 20.

9. *Какой проводкой отражают возмещенные потери от брака?*

- а) Д-т 20 К-т 28;**
- б) Д-т 28 К-т 20;
- в) Д-т 43 К-т 28.

10. *К представительским относят расходы:*

- а) на подготовку кадров;
- б) на проведение официального приема;**
- в) на содержание администрации организации.

11. *Затраты на освоение новых видов продукции учитывают на счете:*

- а) 96 «Резервы предстоящих расходов»;
- б) 97 «Расходы будущих периодов»;**
- в) 20 «Основное производство»;
- г) 23 «Вспомогательное производство».

Тема «Учет готовой продукции и товаров»

Укажите правильный вариант ответа

1. *По дебету счета 40 отражается:*

- а) фактическая себестоимость готовой продукции;**
- б) нормативная себестоимость готовой продукции;
- в) отклонение фактической себестоимости от нормативной.

2. *Утверждение, что субсчет 43 «Отклонения фактической себестоимости готовой продукции от учетной стоимости» закрывается ежемесячно и сальдо на отчетную дату не имеет:*

а) верно;

б) неверно.

3. Выявлены излишки готовой продукции при инвентаризации:

а) Дт 43 Кт 91;

б) Дт 43 Кт 90;

в) Дт 43 Кт 99.

4. Выручка от продажи продукции признается:

а) операционным доходом;

б) доходом по обычным видам деятельности;

в) чрезвычайным доходом;

г) внереализационным доходом.

5. Списание отклонений фактической производственной себестоимости готовой продукции от нормативной при использовании счета 40 в случае, если фактическая себестоимость больше нормативной, отражается проводкой:

а) Дт 90 Кт 40 сторно;

б) Дт 90 Кт 40;

в) Дт 43 Кт 40.

6. Какой проводкой отражается отгрузка готовой продукции покупателю/если договором установлен особый порядок перехода права собственности:

а) Дт 90 Кт 43;

б) Дт 43 Кт 40;

в) Дт 45 Кт 43.

7. Расходы на рекламу собираются по дебету счета:

а) 20;

б) 44;

в) 90.

8. Израсходованы материалы на упаковку продукции:

а) Дт 40 Кт 10, 16;

б) Дт 43 Кт 10, 16;

в) Дт 44 Кт 10, 16.

9. Списаны представительские расходы, произведенные подотчетным лицом;

а) Дт 44 Кт 71;

б) Дт 26 Кт 71;

в) Дт 90 Кт 71.

10. Какой проводкой отражается создание резерва под снижение стоимости готовой продукции:

а) Дт 14 Кт 91;

б) Дт 91 Кт 14;

в) Дт 14 Кт 43.

11. Что означает проводка Дт 43 Кт 40:

а) оприходована на склад готовая продукция по фактической производственной себестоимости;

б) оприходована на склад готовая продукция по нормативной себестоимости;

в) списаны отклонения фактической себестоимости от нормативной, если фактическая себестоимость больше нормативной.

12. Выявлена прибыль от продажи продукции (работ, услуг):

а) Дт 90-9 Кт 99;

б) Дт 99 Кт 90-9;

в) Дт 90-9 Кт 91.

13. Какой проводкой отражается выявление недостачи готовой продукции при инвентаризации:

а) Дт 43 Кт 91;

- б) Дт 91 Кт 43;
- в) Дт 94 Кт 43.

14. Что означает проводка Дт 90 Кт 20:

- а) списание себестоимости работ (услуг);
- б) выявление финансового результата;
- в) данная проводка некорректна.

Тема «Учет прочих оборотных активов»

Укажите правильный вариант ответа

1. Выдана работнику корпоративная банковская карта для оплаты представительских расходов:

- а) Дт 71 Кт 51;
- б) Дт 71 Кт 50;
- а) Дт 71 Кт 55.

2. Оплачен подотчетным лицом счет поставщика за материалы:

- а) Дт 10 Кт 71;
- б) Дт 71 Кт 60;
- в) Дт 60 Кт 71.

3. Задолженность поставщикам по неотфактурованным поставкам отражается:

- а) на забалансовых счетах;
- б) на счете 60;
- в) на счете 76.

4. Выдачей собственного векселя поставщику:

- а) погашается задолженность перед поставщиком;
- б) не погашается задолженность перед поставщиком;
- в) погашается или не погашается в зависимости от учетной политики.

5. Штрафные санкции (претензии) за несоблюдение условий хозяйственных договоров отражаются в учете когда:

- а) суммы штрафных санкций поступили на расчетный счет;
- б) выявлен факт нарушения условий договора;
- в) сумма санкций признана должником или присуждена судом.

6. Резерв по сомнительным долгам отражается в бухгалтерской отчетности:

- а) в пассиве баланса в разделе «Капитал и резервы»;
- б) в пассиве баланса обособленно;
- в) в активе баланса, уменьшая величину дебиторской задолженности.

7. Получен аванс от покупателя продукции:

- а) Дт 51 Кт 60;
- б) Дт 51 Кт 62;
- в) Дт 51 Кт 98.

8. Списан НДС по материалам, используемым в производстве продукции, не облагаемой НДС:

- а) Дт 99 Кт 19;
- б) Дт 91 Кт 19;
- в) Дт 10 Кт 19.

9. Начислены пени за несвоевременную уплату налогов:

- а) Дт 99 Кт 68;
- б) Дт 91 Кт 68;
- в) Дт 84 Кт 68.

10. На каком счете отражаются отложенные налоговые активы:

- а) 77;

б) 04;

в) 09.

11. На каком счете отражаются поступления страхового возмещения по чрезвычайным обстоятельствам:

а) 99;

б) 90;

в) 91.

12. Начислены страховые взносы за транспортировку материалов:

а) Дт 26 Кт 76;

б) Дт 10 Кт 76;

в) Дт 91 Кт 76.

13. Товарищ, ведущий общие дела, принимает на отдельный баланс основные средства от организаций-товарищей:

а) по остаточной оценке;

б) по согласованной оценке;

в) по рыночной стоимости.

14. Какой проводкой отражается убыток по совместной деятельности в учете организаций-товарищей:

а) Дт 99 Кт 76;

б) Дт 84 Кт 76;

в) Дт 91 Кт 76.

Тема «Учёт денежных средств и денежных эквивалентов»

Укажите правильный вариант ответа

1. Поступление денежных средств и денежных документов в кассу организации оформляется:

а) приходной накладной;

б) приемным актом;

в) приходным кассовым ордером.

2. Выдача денежных средств и денежных документов из кассы организации оформляется:

а) приходным кассовым ордером;

б) расходной накладной;

в) расходным кассовым ордером.

3. Сумма, ошибочно списанная банком с расчетного счета организации, отражается бухгалтерской записью:

а) Д-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

К-т сч. 51 «Расчетные счета»;

б) Д-т сч. 63 «Резервы по сомнительным долгам»

К-т сч. 51 «Расчетные счета»;

в) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»

К-т сч. 51 «Расчетные счета».

4. При поступлении денежных средств в кассу организации за проданную продукцию, работы, услуги за наличный расчет производится запись:

а) Д-т сч. 50 «Касса»

К-т сч. 90 «Продажи»;

б) Д-т сч. 50 «Касса»

К-т сч. 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;

в) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

К-т сч. 50 «Касса».

5. Денежные документы учитываются на счете 50 «Касса», субсчет 3 «Денежные документы» в оценке:

- а) номинальной стоимости;
- б) стоимости приобретения;
- в) рыночной стоимости.

6. В соответствии с действующим законодательством организация может иметь расчетных счетов:

- а) только по месту регистрации;
- б) один;
- в) три;
- г) неограниченное число в различных кредитных организациях.

7. Списание денежных средств с расчетных счетов организации оформляется:

- а) приходным кассовым ордером;
- б) объявлением на взнос наличными;
- в) платежным поручением;
- г) расходным кассовым ордером.

8. Сдача наличных денежных средств на расчетные счета организации оформляется первичным документом:

- а) чеком;
- б) платежным поручением;
- в) объявлением на взнос наличными;
- г) платежным требованием.

9. Использование аккредитива при расчетах с поставщиками отражается бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
К-т сч. 55 «Специальные счета в банках», субсчет 1 «Аккредитивы»;
- б) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
К-т сч. 55 «Специальные счета в банках», субсчет 1 «Аккредитивы»;
- в) Д-т сч. 55 «Специальные счета в банках», субсчет 1 «Аккредитивы»;
К-т сч. 51 «Расчетные счета»;
- г) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

10. Необходимость использования счета 57 «Переводы в пути» объясняется:

- а) наличием сумм, сданных инкассаторам согласно сопроводительной ведомости на сдачу выручки в банк, но не зачисленных на расчетные счета;
- б) использование данного счета для отражения расчетов с дебиторами и кредиторами;
- в) несвоевременным оформлением первичных документов, подтверждающих поступление выручки в кассу организации.

11. Перечисление с расчетного счета сумм по предъявленным поставщиками счетам оформляется бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами»
К-тсч. 51 «Расчетные счета»;
- б) Д-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
К-т сч. 51 «Расчетные счета»;
- в) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
К-тсч. 51 «Расчетные счета»;
- г) Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
К-т сч. 51 «Расчетные счета».

12. Выдача денежных средств из кассы под отчет работнику на командировочные расходы оформляется бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 50 «Касса»

- К-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами»;
- б) Д-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами»
- К-т сч. 50 «Касса»;
- в) Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
- К-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами»;
- г) Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- К-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

13. Организация отражает по счету 51 «Расчетные счета» движение денежных средств:

- а) в день выписки денежных документов;
- б) по дате выписки банка о списании средств с расчетного счета или зачислены на расчетный счет;
- в) в день сдачи платежных документов в банк.

14. По заявлению клиента выставлен аккредитив в адрес поставщика:

- а) Д-т сч. 50 «Касса»
- К-т сч. 51 «Расчетные счета»;
- б) Д-т сч. 55 «Специальные счета в банках», субсчет 1 «Аккредитивы»
- К-т сч. 52 «Валютные счета»;
- в) Д-т сч. 55 «Специальные счета в банках», субсчет 1 «Аккредитивы»
- К-тсч. 51 «Расчетные счета»;
- г) Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
- К-т сч. 55 «Специальные счета в банках», субсчет 1 «Аккредитивы».

15. Иностранная валюта может быть получена в кассу организации на:

- а) выплату заработной платы;
- б) осуществление налоговых выплат;
- в) оплату расходов по заграничным командировкам;
- г) хозяйственные расходы.

16. Инвентаризация кассы проводится в соответствии с:

- а) производственной необходимостью;
- б) решением коллектива организации;
- в) законодательством по бухгалтерскому учету;
- г) налоговой проверкой.

17. Организация имеет право хранить в кассе наличные денежные средства сверх установленных лимитов для оплаты труда:

- а) в течение 1 рабочего дня;
- б) не свыше 5 рабочих дней;
- в) не свыше 3 рабочих дней, включая день получения денег в кассе.

18. Безвозмездное получение денежных средств отражается бухгалтерской записью на счетах:

- а) Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
- К-т сч. 98 «Доходы будущих периодов»;
- б) Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
- К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
- К-т сч. 99 «Прибыли и убытки».

19. Получены деньги в кассу от участников договора в качестве вклада в простое товарищество, у участника, ведущего общие дела по договору:

- а) Д-т сч. 50 «Касса»
- К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»;
- б) Д-т сч. 58 «Финансовые вложения»
- К-т сч. 80 «Уставный капитал»;

- в) Д-т сч. 50 «Касса»
- К-т сч. 80 «Уставный капитал».

20. Деньги по кассовым ордерам принимаются и выдаются:

- а) в течение трех дней с момента составления кассового документа;
- б) в день составления кассового документа;
- в) в течение десяти дней с составления кассового документа.

21. Все приходные и расходные кассовые ордера до передачи кассиру регистрируются:

- а) в кассовой книге;
- б) нигде не регистрируются;
- в) в журнале регистрации приходных и расходных кассовых ордеров.

22. Записи в кассовой книге ведутся:

- а) в одном экземпляре;
- б) двух экземплярах;
- в) трех экземплярах.

23. В кассе организации могут храниться:

- а) только наличные денежные средства;
- б) денежные средства, чековая книжка, денежные документы;
- в) наличные денежные средства, ценные бумаги, денежные документы.

24. Получены в кассу наличные денежные средства от работника организации в возмещение материального ущерба:

- а) Д-т сч. 50 «Касса»; К-т сч. «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- б) Д-т сч. 50 «Касса»; К-т сч. 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»;
- в) Д-т сч. 50 «Касса». К-т сч. 94 «Недосдачи и потери от порчи ценностей».

25. Выдан из кассы займ работнику организации:

- а) Д-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
К-т сч. 50 «Касса»;
- б) Д-т сч. 58 «Финансовые вложения» К-т сч. 50 «Касса»;
- в) Д-т сч. 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»
К-т сч. 50 «Касса»;
- г) Д-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»
К-т сч. 50 «Касса».

26. Внесены в кассу организации денежные средства от одного из учредителей в счет погашения задолженности по вкладу в складочный капитал:

- а) Д-т сч. 50 «Касса»
К-т сч. 80 «Уставный (складочный) капитал»;
- б) Д-т сч. 50 «Касса»
К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»;
- в) Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
К-т сч. 50 «Касса»;
- г) Д-т сч. 50 «Касса»
К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

Тема «Отложенные налоговые активы»

Укажите правильный вариант ответа

1. Каким национальным российским стандартом определяется порядок учета отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств?

- а) ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль»;
- б) ПБУ 1/98 «Учетная политика организации»;

в) ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».

2. Постоянное налоговое обязательство приводит к увеличению или уменьшению налоговых платежей по налогу на прибыль:

- а) под постоянным налоговым обязательством понимается сумма налога, которая приводит к увеличению налоговых платежей по налогу на прибыль в отчетном периоде;
- б) не влияет на сумму платежей по налогу на прибыль;
- в) постоянное налоговое обязательство приводит к уменьшению налоговых платежей по налогу на прибыль.

3. Временные разницы в зависимости от характера их влияния на налогооблагаемую прибыль (убыток) подразделяются на:

- а) вычитаемые временные разницы и налогооблагаемые временные разницы;
- б) постоянные и переменные временные разницы;
- в) постоянные налоговые обязательства и условный расход по налогу на прибыль.

4. При формировании налогооблагаемой прибыли вычитаемые временные разницы приводят:

- а) к образованию отложенного налога на прибыль, который должен уменьшить сумму налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах;
- б) к образованию отложенного налогового актива;
- в) к образованию отложенного налога на прибыль, который должен увеличить сумму налога на прибыль.

5. Вычитаемые временные разницы образуются в результате:

- а) применения разных способов расчета амортизации для целей бухгалтерского учета и налогового учета;
- б) излишне уплаченного налога, сумма которого не возвращена в организацию, а принята к зачету при формировании налогооблагаемой прибыли в следующем за отчетным периодом;
- в) убытка, перенесенного на будущее.

6. Налогооблагаемые временные разницы образуются в результате:

- а) отсрочки или рассрочки по уплате налога на прибыль;
- б) применения различных правил отражения процентов, уплачиваемых организацией за предоставление ей в пользование кредитов и займов для целей бухгалтерского учета и налогового учета;
- в) применения разных способов расчета амортизации.

7. Отложенные налоговые активы отражаются в бухгалтерском балансе в качестве активов:

- а) внеоборотных;
- б) оборотных;
- в) прочих активов.

8. Отложенные налоговые обязательства отражаются в бухгалтерском балансе в качестве обязательств:

- а) долгосрочных;
- б) краткосрочных;
- в) прочих обязательств.

9. Постоянные разницы возникают в результате:

- а) превышения фактических бухгалтерских расходов над налоговыми расходами;
- б) образования убытка, перенесенного на будущее;
- в) непризнания для налогового учета расходов, связанных с передачей на безвозмездной основе имущества, в сумме стоимости имущества и расходов, связанных с этой передачей.

10. В пояснениях к бухгалтерскому балансу при наличии отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств раскрываются следующие показатели:

- а) условный расход (условный доход) по налогу на прибыль;
- б) постоянные и временные разницы, возникшие в отчетном периоде;
- в) постоянные и временные разницы, возникшие в прошлых отчетных периодах.

Перечень материалов для промежуточной аттестации (экзамен по модулю)

Текст варианта № 1:

Оформить приходный кассовый ордер.

Исходные данные:

Приходный кассовый ордер от 7 мая текущего года, принят от агронома ОАО «Заря» Верина А.А, остаток подотчетной сумма 170 рублей. Деньги получены кассиром Лушиной В.В. Документ утвержден главным бухгалтером Макаровой А.И.

<i>Инструкция:</i>	
1. Последовательность выполнения задания:	
1.	Составить приходный кассовый ордер;
2.	Проверить приходный кассовый ордер формально, по существу, арифметически;
3.	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4.	Обработать приходный кассовый ордер;
5.	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
Итоговый документ по заданию:	
- Оформленный документ приходный кассовый ордер.	
2. Вы можете воспользоваться:	
- Унифицированными формами первичной учетной документации	
- ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.	
- ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»	
- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете	
3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.	

Текст варианта № 2:

Оформить расходный кассовый ордер.

Исходные данные:

Расходный кассовый ордер от 8 мая текущего года инженеру Гютяеву А.В., выдано подотчет на командировочные расходы 2000 рублей. Основание: приказ директора ОАО «Заря» Иванова И.И., от 7 мая текущего года. Деньги выдала кассир Лушина В.В., на основании паспорта Гютяева А.В., выдачу денег разрешил директор ОАО «Заря» Иванов И.И.

<i>Инструкция:</i>	
1. Последовательность выполнения задания:	
1.	Составить расходный кассовый ордер;
2.	Проверить расходный кассовый ордер формально, по существу, арифметически;
3.	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4.	Обработать расходный кассовый ордер;
5.	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
Итоговый документ по заданию:	
- Оформленный документ расходный кассовый ордер.	
2. Вы можете воспользоваться:	
- Унифицированными формами первичной учетной документации	
- ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.	
- ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»	

- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете

3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.
--

Текст вариант № 3:

Заполнить накладную внутрихозяйственного назначения.

Исходные данные:

Накладная внутрихозяйственного назначения от 20 мая текущего года затребовано и отпущены со склада № 1 заведующей складом Денисовой В.В., семена на посев озимых культур через агронома Верина А.А.. Озимая пшеница 2000 ц по цене 800 рублей за 1ц, озимая рожь 2500 ц по цене 750 рублей за 1ц. Выдача разрешена директором ОАО «Заря» Ивановым И.И.

<i>Инструкция:</i>

1. Последовательность выполнения задания:

1.	Составить накладную внутрихозяйственного назначения;
2	Проверить накладную формально, по существу, арифметически;
3	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4	Обработать накладную внутрихозяйственного назначения;
5	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.

Итоговый документ по заданию:

- Оформленный документ накладную внутрихозяйственного назначения.

2. Вы можете воспользоваться:

- Унифицированными формами первичной учетной документации
- ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.
- ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»
- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете

3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.
--

Текст вариант № 4:

Оформить авансовый отчет.

Исходные данные:

Авансовый отчет от 11 марта текущего года. Предоставил инженер Тютяев А.В., утвержден директором ОАО «Заря» Ивановым И.И. в сумме 1950 рублей. Не использована подотчетная сумма в размере 50 рублей, внесена в кассу. Расход составил проездные билеты 250 рублей, хозяйственные расходы 1400 рублей, суточные 300 рублей (по 100 рублей за сутки).

<i>Инструкция:</i>

1. Последовательность выполнения задания:

1.	Составить авансовый отчет;
2	Проверить авансовый отчет формально, по существу, арифметически;
3	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4	Обработать авансовый отчет;
5	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.

Итоговый документ по заданию:

- Оформленный документ авансовый отчет.

2. Вы можете воспользоваться:

- Унифицированными формами первичной учетной документации
- ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.
- ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»
- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете

3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.
--

Текст вариант № 5:

Оформить платежное поручение.

Исходные данные:

Платежное поручение от 15 апреля текущего года на перечисление денежных средств поставщику за материалы на сумму 41800 руб. Получатель ОАО «Заря», ИНН 6123765429, счет № 80150680400000004356, БИК 347563356, Банк «Русский стандарт». Платательщик ООО «Донец», расчетный счет № 4572458600000034528, ИНН 7404009192, БИК 765438528, Банк «Альфа». Подпись руководителя Быстровой Н.В., главного бухгалтера Петровой А.Н.

<i>Инструкция:</i>	
1. Последовательность выполнения задания:	
1.	Составить платежное поручение;
2	Проверить платежное поручение формально, по существу, арифметически;
3	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4	Обработать платежное поручение;
5	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
Итоговый документ по заданию:	
- Оформленный документ платежное поручение.	
2. Вы можете воспользоваться:	
- Унифицированными формами первичной учетной документации	
- ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.	
- ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»	
- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете	
3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.	

Текст варианта № 6:

Оформить платежное требование.

Исходные данные:

Платежное требование № 302 от 25 мая текущего года на уплату долга по кредиту на сумму 120800 руб. Получатель ОАО «Заря», ИНН 6123765429, счет № 80150680400000004356, БИК 347563356, Банк «Русский стандарт». Платательщик ООО «Донец», расчетный счет № 4572458600000034528, ИНН 7404009192, БИК 765438528, Банк «Альфа». Подпись руководителя Быстровой Н.В., главного бухгалтера Петровой А.Н.

<i>Инструкция:</i>	
1. Последовательность выполнения задания:	
1.	Составить платежное требование;
2	Проверить платежное требование формально, по существу, арифметически;
3	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4	Обработать платежное требование;
5	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
Итоговый документ по заданию:	
- Оформленный документ платежное требование.	
2. Вы можете воспользоваться:	
- Унифицированными формами первичной учетной документации	
- ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.	
- ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»	
- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете	
3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.	

Текст варианта № 7:

Заполнить акт передачи основных средств.

Исходные данные:

Акт приема передачи основных средств от 21 октября текущего года поступивший от тракторного завода трактор ДТ – 75 стоимостью 384 тыс. руб. Трактор принимала комиссия в составе: главный инженер Тютяев А.В., механик Фомин А.В., бригадир Соколов А.И., главный бухгалтер Макарова А.И. Заводской номер трактора 004406, дата выпуска 8 сентября текущего года. Состояние трактора хорошее, доработок не требует. Инвентаризационный номер 0333, акт утвержден руководителем организации Ивановым И.И.

<i>Инструкция:</i>	
1. Последовательность выполнения задания:	
1.	Составить акт передачи основных средств;
2.	Проверить акт передачи основных средств формально, по существу, арифметически;
3.	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4.	Обработать акт передачи основных средств;
5.	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
Итоговый документ по заданию:	
- Оформленный документ акт передачи основных средств.	
2. Вы можете воспользоваться:	
- Унифицированными формами первичной учетной документации	
- ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.	
- ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»	
- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете	
3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.	

Текст варианта № 8:

Составить акт на списание основных средств.

Исходные данные:

14 мая текущего года комиссия в составе главного инженера Тютяева А.В., инженера Сергеева В.В. и заведующий складом № 1 Гриценко Т.М, назначенная приказом директора ОАО «Заря» за № 19 от 10 мая текущего года, осмотрела здание склада № 1, инвентаризационный номер 10015. Комиссия считает необходимым ликвидировать объект по следующим причинам: техническое состояние – аварийное; введен в эксплуатацию 8 июня 1970 г.; произведено три капитальных ремонта на сумму 231119 руб. Заключение комиссии: здание склада № 1 списать с баланса предприятия вследствие аварийного состояния и нецелесообразности дальнейшего ремонта. Восстановительная стоимость объекта 885430 руб. годовая норма амортизации 2,5 %, амортизация начисляется линейным способом. Ремонтно-строительное управление предъявило ОАО «Заря» на оплату по демонтажу здания в сумме 23600 руб., в том числе НДС 3600 руб.

<i>Инструкция:</i>	
1. Последовательность выполнения задания:	
1.	Составить акт на списание основных средств;
2.	Проверить акт на списания основных средств формально, по существу, арифметически;
3.	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4.	Обработать акт на списания основных средств;
5.	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
Итоговый документ по заданию:	

- Оформленный документ акт на списания основных средств.
2. Вы можете воспользоваться:
- Унифицированными формами первичной учетной документации - ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г. - ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» - Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете
3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.

Текст варианта № 9:

Составить объявления на взнос наличных денег.

Исходные данные:

Объявление № 125 на взнос наличных в сумме 250000 в банк от 01 января текущего года. Вноситель и получатель денежных средств – ОАО «Заря». Назначение вноса – выручка за реализованную продукцию. Расчетный счет 40702810000000000427 в Филиале № 16 Саратовское ОСБ № 7695 «Сбербанк России» г. Аратов. Бухгалтер – Сидорова Н.И.

Инструкция:	
1. Последовательность выполнения задания:	
1.	Составить объявления на взнос наличных денег;
2	Проверить объявление на взнос наличных денег формально, по существу, арифметически;
3	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4	Обработать объявления на взнос наличных денег;
5	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
Итоговый документ по заданию:	
- Оформленный документ объявление на взнос наличных денег.	
2. Вы можете воспользоваться:	
- Унифицированными формами первичной учетной документации - ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г. - ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» - Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете	
3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.	

Текст варианта № 10:

Оформите счет/ фактуры на поступления материалов на склад.

Исходные данные:

Счет/фактуры № 270 от 1 февраля текущего года г на склад материалов ОАО «Заря» от поставщика НПО «Боровик» в соответствии с договором № ПМ-Б 15/2 от 18 февраля текущего года поступила партия материалов в сопровождении счета/фактуры № 270, НДС-18%

Наименование	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма
Плита ДСП 1,2*1,2	Шт.	150	12,50	
Плита ДСП 1,0*0,6	Шт.	400	10,50	
Брус осиновый	Куб. м	1,5	20000,00	
Шпон дубовый 1200 мм	м	200	72,00	
Шпон ореховый 1000 м	м	500	55,00	
ИТОГО	X	X	X	
НДС	X	X	X	

ВСЕГО	X	X	X	
--------------	---	---	---	--

<i>Инструкция:</i>	
1. Последовательность выполнения задания:	
1.	Составить счет/фактуры;
2	Проверить счет/фактуры формально, по существу, арифметически;
3	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4	Обработать счет/фактур;
5	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
Итоговый документ по заданию:	
- Оформленный документ счет/фактуры.	
2. Вы можете воспользоваться:	
- Унифицированными формами первичной учетной документации	
- ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.	
- ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»	
- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете	
3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.	

Текст варианта № 11:

Составить рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

Исходные данные:

1. Из приведенных счетов выберите активный счет: 60, 76, 66, 90, 43.

2. Укажите, какие из приведенных ниже счетов являются активными, пассивными и активно-пассивными: 03, 07, 14, 15, 20, 25, 41, 42, 50, 52, 60, 63, 67, 71, 76, 82, 90, 91, 001, 006

3. Дайте классификацию приведенным ниже счетам по экономическому содержанию: 02, 03, 05, 08, 15, 21, 25, 28, 40, 41, 43, 45, 46, 50, 52, 55, 60, 62, 63, 67, 69, 71, 75, 79, 81, 83, 86, 90, 91, 94, 96, 001, 004, 008.

4. По данным корреспонденций счетов (таблица 1) восстановите содержание хозяйственных операций. Решение задачи оформите в таблицу 2.

Таблица 1

Корреспонденция счетов

<i>Дебет счета</i>	<i>Кредит счета</i>	<i>Сумма тыс. руб.</i>
20 «Основное производство»	70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	150
20 «Основное производство»	69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»	40
70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	50 «Касса»	100
10 «Материалы»	60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	30
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	50 «Касса»	70
20 «Основное производство»	60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	15
20 «Основное производство»	05 «Амортизация нематериальных активов»	10

<i>Инструкция:</i>	
1. Последовательность выполнения задания:	
1.	Подобрать комплекс счетов, при помощи которых могут быть получены данные о финансово-хозяйственной деятельности организации. Определение критериев формирования рабочего плана счетов для организации выбранного вида деятельности;
2	Разделить счета бухгалтерского учета на разделы по экономическому содержанию;
3	Разработать инструкцию по применению рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.
Итоговый документ по заданию: - Рабочий план счетов.	
2. Вы можете воспользоваться:	
- План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению (утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н); ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.	
3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.	

Текст варианта № 13:

Составить и обработать отчет кассира за периоды с 01.04 по 10.04.

Исходные данные:

Операции по кассе за период 01.04–10.04 текущего года

Дата	№ докум.	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
1	2	3	4	5
		Остаток на 1 апреля текущего года		90
01.04	251	Получено с расчетного счета по чеку № 372511 на операционные, хозяйственные и командировочные расходы		7500
01.04	407	Выдан главному инженеру Геращенко В.Р. аванс на командировочные расходы		6500
01.04	408	Выдано Макаровой М.И. под отчет на хозяйственные расходы		300
01.04	252	Получено от Дубровского Д.В. остаток неиспользованного аванса по авансовому отчету № 106		340
02.04	253	Получено по чеку № 372512 на оказание материальной помощи работникам организации		1100
02.04	254	Получено от Серова В.Г. в погашение недостачи материальных ценностей, выявленной при инвентаризации		105
02.04	409	Выдана материальная помощь Рябиной Р.В.		1100
05.04	255	Получено от работников организации за путевки в дома отдыха и санатории по ведомости № 55		7650
05.04	410	По квитанции № 138046 внесена на расчетный счет сумма, полученная от работников организации		7650
06.04	411	Выдано Макаровой М.И. в возмещение перерасхода по авансовому отчету № 107		46
07.04	256	Получено по чеку № 372513 на заработную плату за вторую половину марта		19300

07.04	412	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 56 – 59		14790
08.04	257	Получено от Геращенко В.Р. возврат подотчетных сумм по авансовому отчету № 108		1015
08.04	413	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 60 – 61		3500
09.04	414	Внесена на расчетный счет депонированная заработная плата и превышение установленного лимита по квитанции № 138047		2900

<i>Инструкция</i>	
1. Последовательность выполнения задания	
1.	Оформить журнал хозяйственных операций
2.	Составить приходные кассовые ордера
3.	Составить расходные кассовые ордера
4.	Записать приходные кассовые ордера, расходные кассовые ордера в журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров
5.	Записать приходные кассовые ордера в отчет кассира с 01.04 по 10.04
6.	Записать расходные кассовые ордера в отчет кассира с 01.04 по 10.04
7.	Подсчитать итогов по приходу и расходу и вывести остаток на 10.04
8.	Обеспечить контроль полученных итогов
Итоговый документ по заданию:	
- приходные кассовые ордера №КО-1, расходные кассовые ордера №КО-2, журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров №КО-3.	
2. Вы можете воспользоваться:	
- Унифицированными формами первичной учетной документации	
- ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.	
- Положение ЦБ РФ от 12 октября 2011 г. № 373-П «О порядке ведения кассовых операций»	
- ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»	
- ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»	
- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете	
3. Максимальное время выполнения задания – 1 часа	

Текст вариант № 14:

Составить и обработать отчет кассира за периоды с 11.04 по 20.04; с 21.04 по 30.04..

Исходные данные:

Операции по кассе за период 11.04–20.04 текущего года

Дата	№ докум.	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
12.04	258	Получено от Коваленко Ф.Т. в погашение числящейся за ним дебиторской задолженности		126
13.04	259	Поступило от Смирнова Р.И. за реализованный ему инвентарный объект		7650
13.04	414	Выдано в подотчет Терещенко А.В. на хозяйственные расходы		2000
13.04	415	По квитанции № 138048 внесена полученная сумма на расчетный счет		6000
14.04	260	Получено с расчетного счета по чеку № 372514 на выплату отпускных		6000

14.04	416	По платежной ведомости № 60 выданы отпускные		6000
20.07	261	Получено от Рунова К.И. за реализованные материальные ценности		45000
20.04	417	По квитанции № 138049 внесено на расчетный счет		44790

Операции по кассе за период 21.04–30.04

Дата	№ докум.	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
21.04	262	По № 372515 получено с расчетного счета для выплаты аванса в счет заработной платы за первую половину апреля		22400
21.04	416	По платежным ведомостям № 63–65 выдан аванс работникам организации за первую половину апреля		22400
22.04	263	Получено с расчетного счета по чеку № 372516 на операционные расходы		2000
22.04	417	Выдана Терещенко А.В. в возмещение перерасхода по авансовому отчету № 109		1426
26.04	264	Погашение задолженности по вкладу в уставный капитал работниками организации		1360
27.04	418	Выдано Соболевой О.С. в подотчет на хозяйственные расходы		900
28.04	265	Выявлены излишки в кассе по результатам инвентаризации		175
29.04	266	Поступил штраф от ООО "Брест" за несвоевременную поставку материалов		1400
29.04	419	По квитанции № 138050 внесено на расчетный счет		2800

*Инструкция***1. Последовательность выполнения задания**

- | | |
|----|---|
| 1. | Оформить журнал хозяйственных операций |
| 2. | Составить приходные кассовые ордера |
| 3. | Составить расходные кассовые ордера |
| 4. | Записать приходные кассовые ордера, расходные кассовые ордера в журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров |
| 5. | Составить отчет кассира с 11.04 по 20.04; |
| 6. | Составить отчет кассира с с 21.04 по 30.04.; |
| 7. | Обеспечить контроль полученных итогов |
| 8. | Обработать отчеты кассира |

Итоговый документ по заданию:

- приходные кассовые ордера №КО-1, расходные кассовые ордера №КО-2, журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров №КО-3, отчет кассира №КО-4

2. Вы можете воспользоваться:

- Унифицированными формами первичной учетной документации
- ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.
- Положение ЦБ РФ от 12 октября 2011 г. № 373-П «О порядке ведения кассовых операций»
- ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»
- ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»
- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете

3. Максимальное время выполнения задания – 1 часа
--

Текст вариант № 15:

Сформировать бухгалтерские проводки по движению денежных средств на валютном счете

Исходные данные:

Журнал хозяйственных операций

Содержание хозяйственных операций	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
Зачислены на валютный счет денежные средства, сданные из кассы организации.			500000
Зачислены на валютный счет денежные средства: — с других текущих валютных счетов организации, — с транзитного валютного счета.			100000 10000
Зачислены на валютный счет неиспользованные суммы по аккредитивам.			55000
Зачислена приобретенная валюта на текущий валютный счет организации.			150000
Зачислены на валютный счет переводы в пути в иностранной валюте.			50000
Возвращены излишне уплаченные поставщикам и подрядчикам валютные средства.			10000
Получены средства от покупателей и заказчиков в оплату проданной продукции (работ, услуг).			45000
Получены авансовые платежи от покупателей и заказчиков в счет предстоящей поставки продукции (работ, услуг).			95000
Оплачены проданные: — основные средства, — нематериальные активы, — материалы, — незавершенное <u>строительство</u> и оборудование.			150000 5000 10000 80000
Оплачены проданные ценные бумаги и другие финансовые вложения.			75000
Получена плата по договору аренды (если доходы от аренды рассматриваются как доходы от обычных видов деятельности).			12000
Получена плата по договору переуступки права требования.			45000
Получены краткосрочные кредиты банков.			100000
Получены долгосрочные кредиты банков.			35000
Получены денежные средства в иностранной валюте в оплату акций организации или в качестве вноса в её уставный капитал.			7500
Получены денежные средства в иностранной валюте по расчетам за			52000

страхование.			
Получены денежные средства в иностранной валюте по расчетам по претензиям.			55500
Получены доходы от участия в других организациях.			45620
Получены денежные средства от прочих дебиторов в погашение задолженности.			45690
Получена плата по договору аренды (если доходы аренды рассматриваются как прочие поступления).			25000
Зачислены проценты на остаток денежных средств на валютном счете организации.			25900
Отражены положительные курсовые разницы по счетам организации в иностранной валюте.			2568
Отражены безвозмездно полученные денежные средства в иностранной валюте.			20000
Поступили денежные средства кассу организации с её валютного счета.			5600
Перечислены с валютного счета денежные средства на другие валютные счета организации.			59800
Перечислены денежные средства с валютного счета организации на аккредитив.			2000
Перечислены вклады в уставный капитал других организаций.			8000
Приобретены ценные бумаги других организаций, номинированные в иностранной валюте.			122500
Перечислены авансы поставщикам и подрядчикам в иностранной валюте.			12000
Возвращены покупателям и заказчикам средства, излишне полученные в оплату проданной продукции (работ, услуг).			25000
Погашены: — краткосрочные кредиты банков			15000
Погашены: — проценты по краткосрочному кредиту банков			2000
Погашены: — долгосрочные кредиты банков			30000
Погашены: — проценты по долгосрочному кредиту банков			3000
Выданы денежные средства в иностранной валюте под отчет.			2000

Инструкция

1. Последовательность выполнения задания

1	Формировать бухгалтерские проводки по учету операций на валютном счете
2.	Отразить в учете кассовые операции в иностранной валюте
3.	Отразить в учете операции на валютных счетах (транзитный, текущий, специальный)
Итоговый документ по заданию: журнала-ордера № 2 и ведомости № 2.	
2. Вы можете воспользоваться:	
- ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г. - Положение Банка России от 19 июня 2012 г. N 383-П "О правилах осуществления перевода денежных средств" - ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» - Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете	
3. Максимальное время выполнения задания – 1 часа	

Текст вариант № 16:

Усвоить типовую группировку основных средств по видам и составить документы по движению основных средств.

Исходные данные:

Перечень основных средств АО «Нептун»

№ п/п	Наименование основных средств	Сумма, тыс. руб
1	2	3
1.	Контейнеры металлические	2500
2.	Тракторы	13 250
3.	Вагоны пассажирские	27 000
4.	Кабельные линии связи	1 955
5.	Энергетические установки	1 463
6.	Здание офиса	6 489
7.	Токарные станки	256
8.	Электродрели	12
9.	Хозяйственный инвентарь	14
10.	Легковой автомобиль	145
11.	Воздушные линии передач	3700
12.	Паровые турбогенераторы	1420
13.	Мебель	37
14.	Мост железнодорожный	2456
15.	Универсальный металлорежущий станок	21
16.	Здание механосборочного цеха	3457
17.	Специальный инструмент	39
18.	Персональный компьютер	60
19.	Холодильные установки	31
20.	Силовые башни	11
21.	Трубопровод	498
22.	Многолетние насаждения	19
23.	Автокары	35
24.	Жилое здание	17498
25.	Рабочие столы	15
26.	Библиотечные фонды	13
27.	Затраты на очистку полей от валунов	26
28.	Спортивный инвентарь	11

29.	Измерительные приборы	27
30.	Ягодники, виноградники, сады	54
31.	Гужевого транспорт	26
32.	Оросительные сооружения	175
33.	Ток крытый	41
34.	Сенокосилки	215

Группировку основных средств по видам произвести в таблице следующей формы:

Номер группы	Группы основных средств	Наименование основных средств	Сумма, тыс. руб.

<i>Инструкция</i>	
1. Последовательность выполнения задания	
1.	Произвести группировку основных средств по видам.
Итоговый документ по заданию: - оформленная таблица «Группировка основных средств»	
2. Вы можете воспользоваться:	
- ПБУ 6/2001 «Учет основных средств» - Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденные - Приказом Минфина России от 13.10.2003 N 91н; - Классификация основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 (с изм. от 09.07.2003, 08.08.2003); - ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.	
3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.	

Текст вариант № 17:

Рассчитать фактическую себестоимость 1т/км и сделать корректировку по доведению плановой себестоимости до фактической себестоимости.

Исходные данные:

Затраты по содержанию грузового автотранспорта за год составляет 223004 руб., объем выполненных работ по объектам учета составляет:

- В растениеводстве 10000 т/км
- В животноводстве 6500 т/км
- В промышленном производстве 4100 т/км
- Общественно хозяйственные расходы 5000 т/км
- Реализация готовой продукции 25000 т/км
- Доставка материалов на склад 6000 т/км

Итого: 56600 т/км

Плановая себестоимость 1 т/км равна 1,06 руб.

Регистрационный журнал.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Дт	Кт
1	2	3	4	5
1	Затраты по содержанию грузового автотранспорта за текущий год			

2	Распределение затрат по содержанию грузового автотранспорта по отраслям пропорционально объему работ в т/км:			
	- в растениеводстве 10000 т/км			
	- в животноводстве 6500 т/км			
	- в промышленном производстве 4100 т/км			
	- общественно хозяйственные расходы 5000 т/км			
	- реализация готовой продукции 25000 т/км			
	- доставка материалов 6000 т/км			
	Итого:		x	x
3	Корректируем плановую себестоимость до фактической себестоимости:			
	- в растениеводстве 10000 т/км			
	- в животноводстве 6500 т/км			
	- в промышленном производстве 4100 т/км			
	- общественно хозяйственные расходы 15000 т/км			
	- реализация готовой продукции 25000 т/км			
	- доставка материалов 6000 т/км			
	Итого:		x	x

<i>Инструкция</i>	
1. Последовательность выполнения задания	
1.	Определить фактическую себестоимость 1 т/км.
2.	Определить сумму затрат по отраслям.
3.	Составить корреспонденцию счетов в регистрационном журнале.
4.	Найти отклонения плановой себестоимости от фактической себестоимости
5.	Скорректировать плановую себестоимость до фактической себестоимости
Итоговый документ по заданию:	
- оформленный регистрационный журнал	
2. Вы можете воспользоваться:	
- ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.	
3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.	

Текст вариант № 18.

Определить первоначальную стоимость станка.

Исходные данные:

Акцептован счёт поставщика за станок, покупная стоимость которого 480 тыс. руб. Начислен НДС -? Расходы по доставке составили 75 тыс. руб. Начислен НДС - ? Начислена заработная плата – 1500руб. и ЕСН (26%).

<i>Инструкция</i>	
1. Последовательность выполнения задания	
1.	Открыть регистрационный журнал
2.	Занести хозяйственные операции в регистрационный журнал.
3.	Составить корреспонденцию счетов в регистрационном журнале.
4.	Определить первоначальную стоимость станка.
Итоговый документ по заданию:	
- оформленный регистрационный журнал.	
2. Вы можете воспользоваться:	
- ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.	
- План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	

организаций и инструкция по его применению (утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н)

3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.

Текст вариант № 19.

Определить фактическую стоимость материалов

Исходные данные:

Приобретены материалы от поставщика на сумму 20 тыс.руб. + НДС. За разгрузку материалов начислена заработная плата в размере 300 руб., с которой произведены отчисления ЕСН. Доставка материалов осуществляется собственным транспортом – 1500 руб. Счёт поставщика оплачен, предъявлен бюджету НДС для возмещения.

Инструкция

1.Последовательность выполнения задания

- | | |
|----|---|
| 1. | Открыть регистрационный журнал |
| 2. | Занести хозяйственные операции в регистрационный журнал. |
| 3. | Составить корреспонденцию счетов в регистрационном журнале. |
| 4. | Определить фактическую стоимость материалов. |

Итоговый документ по заданию:

- оформленный регистрационный журнал.

2.Вы можете воспользоваться:

- ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.
- План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению (утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н)

3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.

Текст вариант № 20.

Составить корреспонденцию счетов и ведомость учета расхода кормов за апрель текущего года.

Исходные данные:

Поголовье коров на ферме с 1 – 15 апреля составило 300 голов, с 16 – 30 апреля 210 голов. Норма расхода кормов на голову: зерно фуражное 3 кг; сено 8 кг.

Регистрационный журнал

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Дт	Кт
1	2	3	4	5
1	Приходится от урожая текущего года по плановой себестоимости:			
	- зерно 20000 ц по цене 450 руб. за 1 ц			
	- сено 20000 ц по цене 130 руб. за 1 ц			
2	Списываются корма на ферме дойного стадо:			
	- зерно 15,3 ц по цене 450 руб. за 1 ц			
	- сено 40,8 ц по цене 130 руб. за 1 ц			

Инструкция

1.Последовательность выполнения задания

- | | |
|----|---|
| 1. | Составить корреспонденцию счетов в регистрационном журнале. |
| 2. | Оформить ведомость учета кормов |

Итоговый документ по заданию:

- оформленная ведомость учета кормов

2. Вы можете воспользоваться:
- ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г. - План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению (утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н)
3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.

Текст вариант № 21.

Рассчитать фактическую себестоимость 1т/км и сделать корректировку по доведению плановой себестоимости до фактической себестоимости.

Исходные данные:

Затраты по содержанию грузового автотранспорта за год составляет 207744 руб., объем выполненных работ по объектам учета составляет:

- В растениеводстве 28960 т/км
- В животноводстве 23410 т/км
- В промышленном производстве 12950 т/км
- Общественно хозяйственные расходы 8261т/км
- Реализация готовой продукции 19218 т/км
- Доставка материалов на склад 57740 т/км

Итого: 150539 т/км

Плановая себестоимость 1 т/км равна 1,02 руб.

Регистрационный журнал.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Дт	Кт
1	2	3	4	5
1	Затраты по содержанию грузового автотранспорта за текущий год			
2	Распределение затрат по содержанию грузового автотранспорта по отраслям пропорционально объему работ в т/км:			
	- в растениеводстве 28960 т/км			
	- в животноводстве 23410 т/км			
	- в промышленном производстве 12950 т/км			
	- общественно хозяйственные расходы 8261т/км			
	- реализация готовой продукции 19218 т/км			
	- доставка материалов 57740 т/км			
	Итого:		х	х
3	Корректируем плановую себестоимость до фактической себестоимости:			
	- в растениеводстве 28960 т/км			
	- в животноводстве 23410 т/км		х	х
	- в промышленном производстве 12950 т/км			
	- общественно хозяйственные расходы 8261т/км			
	- реализация готовой продукции 19218 т/км			
	- доставка материалов 57740 т/км			
	Итого:			

Инструкция**1. Последовательность выполнения задания**

1.	Определить фактическую себестоимость 1 т/км.
2.	Определить сумму затрат по отраслям.

3.	Составить корреспонденцию счетов в регистрационном журнале.
4.	Найти отклонения плановой себестоимости от фактической себестоимости
5.	Скорректировать плановую себестоимость до фактической себестоимости
Итоговый документ по заданию: - оформленный регистрационный журнал	
2. Вы можете воспользоваться: - ФЗ «О бухгалтерском учете» №129-ФЗ от 21.11.1996г.	
3. Максимальное время выполнения задания – 30 мин./час.	

2. Методические материалы по освоению профессионального модуля

2.1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения профессионального модуля.

Освоение профессионального модуля предполагает приобретение теоретических знаний, практических умений и навыков в ходе контактной работы с преподавателем в ходе лекционных и практических (семинарских) занятий и самостоятельной работы.

Важным условием успешного освоения профессионального модуля является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно.

Все задания на самостоятельную работу для подготовки к практическим занятиям, а также учебный материал, вынесенный на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после изучения соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

С целью оценки качества усвоения учебного материала обучающийся должен постоянно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы.

Рекомендуется, после изучения каждой темы, определенной рабочей программой профессионального модуля, самостоятельно ответить на вопросы из примерного перечня вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию, а также самостоятельно решить одну или несколько типовых задач (примеров).

В случае выявления недостаточного знания теоретического материала темы необходимо повторно изучить теоретический материал по рекомендованной преподавателем основной и дополнительной литературе.

В случае затруднений в решении практических заданий, рекомендуется обратиться к преподавателю за консультацией.

2.2. Подготовка к лекциям.

Знакомство с профессиональным модулем происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

2.3. Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

2.4. Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками необходимо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение

- 1) главного в тексте

- 2) основных аргументов
- 3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, формируется тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы.

Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по какой-либо одной теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, номер страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании реферата или выполнения другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений;
- формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения;
- составлять план, формулировать тезисы готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перефразирование, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

2.5. Подготовка к промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация является итоговой формой контроля знаний обучающегося, способом оценки результатов его учебной деятельности. Основной целью промежуточной аттестации является проверка степени усвоения полученных обучающимся знаний и их системы.

Для успешного прохождения промежуточной аттестации необходимо продемонстрировать разумное сочетание знания и понимания учебного материала. На экзамене проверяется не только механическое запоминание обучающимся изложенной информации, но и его способность её анализировать, с помощью чего объяснять, аргументировать и отстаивать свою позицию.

К экзамену целесообразно готовиться с самого начала учебного цикла, поскольку только систематическая подготовка может обеспечить формирование у обучающегося качественных системных знаний.

При подготовке к экзамену следует пользоваться комплексом различных источников - не только конспектами лекций, материалами по подготовке к семинарским занятиям, но также и учебной, научной, справочной литературой. Для иллюстрации новейших примеров того или иного явления можно использовать заслуживающие доверия средства массовой информации.

Наиболее распространённой ошибкой обучающихся является использование только одного учебного пособия в качестве единственного источника для подготовки к сдаче экзамена. Даже если такой учебник написан коллективом авторов, он отражает только одну, в конечном счёте, субъективную точку зрения. Между тем, обучающийся (даже если он разделяет данное мнение) должен уметь строить свой ответ не на его пересказе, а с опорой на него, аргументируя при необходимости свой ответ, в том числе путём критики иных точек зрения.

Преподаватель вправе задать на экзамене обучающемуся наводящие, уточняющие и дополнительные вопросы в рамках билета.

Основными критериями, которыми преподаватель руководствуется на экзамене при оценке знаний, являются следующие:

- соответствие ответа обучающегося теме вопросов;
- умение строить ответ полно, но лаконично с акцентом на наиболее важных моментах;
- степень осведомлённости о научных и нормативных источниках;
- умение связывать теорию с практикой;
- приведение конкретных примеров, особенно, наиболее поздних;
- культура речи.

Рекомендации по проведению учебных занятий с обучающимися с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Для проведения контактной работы обучающихся с преподавателем АНПОО «ККУ» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции, определен набор электронных ресурсов и приложений, которые рекомендуются к использованию в образовательном процессе. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с

расписанием учебных занятий 2022/2023 учебного года, размещенным на официальном сайте колледжа.

Организация образовательного процесса осуществляется через личный кабинет на официальном сайте колледжа. Преподаватель в разделе «MS Teams» для соответствующей учебной группы указывает тему занятия. Прикрепляет учебные материалы, задания или ссылки на электронные ресурсы, необходимые для освоения темы, выполнения домашних заданий.

Алгоритм дистанционного взаимодействия:

1.1. Для обеспечения дистанционной связи с обучающимися преподаватель взаимодействует с обучающимися групп в электронной платформе MS Teams, либо посредством корпоративной электронной почты (домен @kku39.ru).

1.2. В сформированных группах обучающихся на платформах (см. выше) преподаватель доводит до обучающихся информацию:

- об алгоритме размещения информации об учебных материалах и заданиях на электронных ресурсах колледжа.

- индивидуальный график консультирования обучающихся, в т.ч. дистанционном формате.

1.3. Обучающиеся выполняют задание, в соответствии с расписанием учебных занятий в формате ДО и предоставляют их в электронной форме на электронный ресурс.

1.4. Осуществление мониторинга выполнения учебного плана и посещаемости занятий происходит ежедневно преподавателем через электронные ресурсы.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Калининградский колледж управления»

Лист актуализации рабочей программы профессионального модуля

ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации»

Специальность: 38.02.01 - «Экономика и бухгалтерский учет»

В целях актуализации образовательной программы с учетом появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов в рабочую программу внесены следующие изменения (дополнения):

1. В раздел 4.2 Основная и дополнительная учебная литература и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения профессионального модуля, внесены изменения в основную литературу и нормативно-правовые акты.

2. В Приложение 1 к РПД п. 6.2 (Методические рекомендации и указания) добавлены рекомендации по проведению учебных занятий с обучающимися с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Разработчик : *Шосталь О.В.*
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«12» мая 2022 г.
(дата)

Изменения (дополнения) в рабочую программу рассмотрены и утверждены на заседании учебно-методического совета, протокол № 10/21 от «19» мая 2022г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП _____ Шосталь О.В.

Начальник УМУ _____ Усенок С.С.

23 мая 2022 г. М.П.